

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МОУ Детского сада № 224
Протокол № 1 от 27.08 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ
Детского сада № 224
И. К. Чурюмова
приказ № сад от 27.08 2024г.
№ 224

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 224 Центрального района
Волгограда»
на 2024-2025 учебный год**

Волгоград, 2024г.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДООУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Информационная справка.

Юридический адрес муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №224 Центрального района Волгограда: 400066 г. Волгоград ул. Советская 28 б

Телефон: (8442)23-99-07

Адрес электронной почты: E-mail: dou224@volgadmin.ru

Заведующий: Н.К.Чурюмова

Режим работы: 12 часов, с 7.00 до 19.00 часов по пятидневной неделе.

Плановая наполняемость ДООУ – 140 детей.

В 2023-2024 учебном году в МОУ детском саду № 224 функционировало 7 групп

группа	возраст детей	количество детей
Первая младшая группа	2-3 года	23
Вторая младшая группа	3-4 года	25
Средняя группа № 1	3-4 года	19
Средняя группа № 2	4-5 лет	22
Старшая группа	4-5 лет	23
Подготовительная к школе группа	6-7 лет	24
Группа кратковременного пребывания	1-3 года	7

В детском саду имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, туалетные комнаты, групповые комнаты по возрастам;
- Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет зав. хозяйственной частью, логопедический кабинет
- Медицинский блок: кабинет старшей медицинской сестры, изолятор
- Музыкальный (физкультурный) зал. Спортивный зал совмещён с музыкальным залом, оснащенный разным оборудованием для двигательной и игровой активности, и спортивным инвентарем
- Прачечная, гладильная, пищеблок, кладовая.

МОУ Детский сад №224 отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДООУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование ДООУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

2. Аналитическая часть

В 2023-2024 учебном году основная работа коллектива ДООУ была направлена создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии

с возрастными особенностями, совершенствование работы ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Планирование и реализация всей работы нашего коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

- педагогические советы
- консультации
- открытые просмотры
- конкурсы
- самообразование

В рамках решения **годовых задач** с воспитателями проводились педагогические советы. Все темы педсоветов были посвящены основным задачам годового плана и анализу работы по тем или иным вопросам. Задачи деятельности коллектива определены грамотно, и составлялись с учетом глубокого ежегодного анализа динамики развития ДОУ.

На итоговых педсоветах по результатам работы за год представлялись: отчеты воспитателей и специалистов дополнительного образования по выполнению работы за год. Представленные протоколы педсоветов и производственных собраний позволяют сделать вывод о систематичности их проведения, о принятии управленческих решений по итогам рассмотрения вопросов.

В течение года велась работа по организации информационно-просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов, выпуск газет, работа с родителями на сайте ДОУ).

Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы, требованием образовательной программы углубленной работой воспитателей.

Регулярно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ. Результаты выполнения образовательной программы обсуждались на анализах и самоанализах, индивидуально.

Осуществлялся контроль посещаемости детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей).

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

Всю свою работу педагоги дошкольного учреждения проводят в тесном контакте с родителями воспитанников, которые имеют возможность участвовать в образовательной деятельности: приготовление поделок для выставок и конкурсов.

На сегодняшний день в ДОУ работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

Образовательный уровень педагогического персонала:

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
8	5	41,6%	0	0%	7	58,4%	-	-

В течение 2021/2022 учебного года все наши педагоги прошли обучение:

- По программе повышения квалификации «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ». ООО "Центр инновационного образования и воспитания", в объеме 73 часов.
- По санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания(для детей дошкольного возраста)», в объеме 15 часов.
- По программе «Лучшие практики реализации патриотического воспитания в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО», в объеме 4 часов.

**Анализ выполнения годового плана по разделу
«Организационно-педагогическая работа за 2023-2024 уч. год»**

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Педсоветы	100%							
2	Консультации	80%				20%			
3	Открытые просмотры	90%	10%						
4	Муз. развлечения	100%							
5	Физ. развлечен.	70%	10%			20%			
6	Обобщение педагогического опыта	80%	10%		10%				
7	Контроль и руководство	80%			20%				

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2023-2024 учебном году было проведено 3 тематических педсовета и два организационных:

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». Подведение итогов смотра «Лучшая группа», анализ работы за летне-оздоровительный период, утверждение отчета о результатах самообследования, утверждение расписания занятий и планов кружковой работы с детьми, подготовка и проведение аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году

На втором педсовете обсуждался вопрос «Условия успешного речевого развития в ДОУ в условиях ФГОС» «Речь развиваем – интеллект повышаем!», который прошёл в форме деловой игры. Просмотрели открытое занятие логопеда Аксеновой Г.Л. на подготовительной группе

«Путешествие в сказку». Все педагоги демонстрировали дидактические игры, созданные своими руками в соответствии с возрастными особенностями детей группы.

На педсовете «Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста как фактора психологического здоровья». Форма проведения: «Семинар-практикум». Воспитатель Сидорова О.А. представила Игры и упражнения, направленные на развитие эмоционального интеллекта у детей.

Четвёртый педсовет прошёл по теме «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО».

Педагоги выступали с опытом работы Уразина И.Ю. «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста» (презентация). Воспитатель Бусарева Е.В. поделилась опытом на тему «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» с просмотром занятия «Моя дружная семья», на котором дети через игру постигали значимость семьи и любовь к своим близким.

Воспитатель Константинова О.С. познакомила с «Современными подходами к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие», с просмотром занятия «Виртуальное путешествие по городу Волгоград», где дети с использованием ИКТ технологий предстали перед своими товарищами экскурсоводами проведя их по памятным местам нашего города.

Пятый заключительный педсовет состоялся в мае 2023 года, на котором были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Воспитателями и специалистами были представлены отчёты о проделанной работе за учебный год.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, это и экологическое и нравственно-патриотическое воспитание, физическое развитие. Всё это отражалось в календарно-тематическом планировании.

Так же большая работа проводилась по профилактике дорожно-транспортного травматизма это организация и проведение развлечений для детей по ПДД, разработка перспективных планов работы по ПДД, оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, были проведены прогулки, экскурсии к светофору, железнодорожному переезду, железнодорожному вокзалу. Чтение детской литературы, выставка детских работ и рисунков по теме, с родителями проведены консультации; по правилам пожарной безопасности, инструктаж сотрудников, для родителей – папки-передвижки по теме. Приняли участие в муниципальном конкурсе рисунков по ПДД, где два воспитанника заняли призовые места 1 и 3.

В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп. По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялось санитарное состояние (удовлетворенное), охрана жизни и здоровья детей по инструкции охраны жизни детей, также проверялись книжные уголки – книги соответствовали возрасту детей, физкультурные уголки, где можно было увидеть необходимое оборудование для развития детей, ИЗО уголки – также оборудованы необходимыми принадлежностями для развития ребенка, уголки ряженья, музыкальные уголки – соответствуют возрасту детей, также в течение года проводились родительские собрания, воспитатели участвовали в конкурсах, проводились закаливающие процедуры, в каждой группе имеются дидактические игры по задачам программы, в течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно – образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения как для детей так и совместно с родителями, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

Руководители кружков по изучению малых фольклорных форм «Ладушки», «Теремок», «Сказка за сказкой», «Веселая кисточка», «Оригами» выполнили намеченные перспективные планы работы с детьми в кружках. Дети охотно посещали дополнительные занятия по интересам, активно участвовали в концертах, спектаклях, смотрах-конкурсах,

выставках в детском саду, городе. Отмечается положительная динамика развития художественно – эстетических чувств, вкусов педагогов и детей. Педагоги предложили в будущем учебном году продолжать работу по художественно – эстетическому воспитанию детей, развивая художественное восприятие, эстетический вкус, формируя у них интерес к художественной литературе через приобщение к словесному искусству.

Выводы: Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с кадрами» за 2023-2024 уч. год.

В детском саду по штатному расписанию 27 сотрудников из них 1 заведующий, 1 заместитель заведующего по хозяйственной части, 8 воспитателей и 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по ф/к, 1 учитель-логопед 13 – младший и обслуживающий персонал.

Образовательный уровень педагогического персонала

№ п/п	Наименование должности	ФИО	Образование	Категория
1.	Воспитатель, ст. воспитатель	Лавриненко Оксана Юрьевна	высшее педагогическое образование	1-я квалификационная категория
2.	Воспитатель	Сидорова Ольга Александровна	среднее профессиональное образование	Высшая квалификационная категория
3.	Воспитатель	Джигоева Анна Гергиевна	среднее профессиональное образование	Молодой специалист
4.	Воспитатель	Бусарева Елена Викторовна	высшее педагогическое образование	1-я квалификационная категория
5.	Воспитатель	Батурина Марина Александровна	высшее педагогическое образование	Высшая квалификационная категория
6.	Воспитатель	Киселева Оксана Олеговна	среднее профессиональное образование	Высшая квалификационная категория
7.	Воспитатель	Уразина Ирина Юрьевна	среднее профессиональное образование	1-я квалификационная категория
8.	Воспитатель	Константинова Ольга Сергеевна	высшее педагогическое образование	квалификационной категории нет
9.	Музыкальный руководитель	Сипотенкова Светлана Викторовна	среднее профессиональное	1-я квалификационная

			образование	категория
10.	Музыкальный руководитель	Кузьмичева Ольга Викторовна	среднее профессиональное образование	квалификационной категории нет
11.	Учитель-логопед	Аксенова Галина Леонидовна	высшее педагогическое образование	квалификационной категории нет
12.	Инструктор по ф/к			

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени из-за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Производственные совещания	80%			10%	10%			
2	Инструктажи	100%							
3	Профсоюзные собрания	70%			20%			10%	
4	Подготовке групп и участка к работе с детьми (сезонные)	100%							
5	Практическая отработка правил безопасности	100%							
6	Подготовка коллектива к организациям праздников, развлечений, конкурсов	100%							
7	Контроль и руководство	90%			10%				

В течении 2023-2024 учебного года все педагоги ДОО приняли участие в учебно-методических объединениях, как на муниципальном уровне так и на уровне детского сада. Воспитатели обменивались опытом с целью выработки и поиска новых знаний, вследствие чего - всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, - повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Публичное представление собственного педагогического опыта педагоги предоставляют опыт своей работы на собственных персональных сайтах, а также на сайте ДОУ, участвуют во всероссийских дистанционных конкурсах

Выводы: Дошкольное учреждение полностью укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Коллектив стабильный, работоспособный, с большим творческим потенциалом. Текучести педагогических кадров нет. Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организации различных видов деятельности общения воспитанников; организации образовательной деятельности, осуществлении взаимодействия с родителями; методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса.

Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2023-2024 уч. год.

В прошедшем 2023-2024 учебном году, по-прежнему, использовались различные коллективные и индивидуальные формы работы с семьёй.

Заметно активнее использовались в работе с родителями современные интернет - технологии:

- ведение сайта ДОУ в сети Интернет с различной информацией для родителей;
- создание собственных сайтов педагогами и страничек на сайте ДОУ;
- создание аккаунтов В Контакте и Инстаграм
- общение в мессенджерах WhatsApp и Viber

Тем не менее, по-прежнему, востребованы традиционные эффективные формы работы с родителями:

- родительские собрания (общие и групповые);
- встречи с администрацией для родителей вновь поступающих детей;
- подготовка и проведение совместных музыкальных и спортивных праздников;
- благоустройство территории (совместные субботники); - участие родителей в создании развивающей среды группы;
- индивидуальное консультирование с воспитателями и специалистами;
- индивидуальные беседы родителей с педагогами по проблемам воспитания;
- просветительская работа: оформление наглядно-информационных стендов, библиотечек для родителей
- фотовыставки в группах;
- оформление выставок совместных творческих работ детей и родителей;

В ДОУ функционируют как групповые родительские комитеты, так и общий родительский комитет.

Групповые собрания проводились 3 раза в год. Общесадовские родительские собрания – 2 раза в год. В Соответствии с ФГОС организована совместная проектная деятельность детей и родителей.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

		Выполнено (в %)	Не выполнено по причине ... (в %)						
			Отсутствие ответственного	Отсутствие других работников	Нехватка времени из- за текущих проблем	Замена на другое мероприятие	Перегруженность плана	Отпала необходимость в проведении мероприятия	Другое
1	Общие родительские собрания	100%							
2	Родительские собрания в группе	90%						10%	
3	Консультации для родителей	90%				10%			
4	Открытые занятия	100%							
5	Организация совместных работ родителей и детей	80%					20%		
6	Выставки, фотоотчеты	100%							
7	Оформление наглядного материала	80%			10%		10%		
8	Общение с родителями через Интернет-ресурсы	100%							
9	Контроль и руководство	80%			20%				

Социальный статус семей выглядит следующим образом:

- Полная семья – 82%
- Неполная семья – 18%
- Многодетная семья – 11%
- Рабочие – 45%
- ИТД – 8%
- Безработные – 4%
- Домохозяйки – 9%
- Служащие – 31%
- Работники культуры и образования – 3%

Выводы: Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, общение в мессенджерах партнёрские отношения в процессе воспитания детей, сотрудничество позволили сблизить педагогов, родителей и детей. Вместе с тем, определилось поле проблем в работе с родителями:

- необходимость более активного использования различных форм информирования

- родителей о работе ДОУ (через сайт в Интернете, фотовыставки, видеоролики, презентации, дистанционное обучение);
- внедрение новых эффективных форм работы с родителями
 - просвещение родителей по вопросам оздоровления детей, педагогики семейного воспитания.

Анализ материально-технической базы

В этом учебном году детский сад пополнен двумя моноблоками Lenovo, коперавальной техникой, посудой для приёма пищи, а также мягким инвентарём.

В период сохраняющегося риска распространения коронавирусной инфекции были закуплены:

- Термометр бесконтактные – 6 шт.
- Рециркулятор УФ бактерицидный настенный – 6 шт.
- Дезинфицирующие и антисептические средства

В этом году произведён своими силами косметический ремонт в групповых помещениях, пищеблока и на центральных лестницах.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Предметно-развивающая организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы.

Выводы: материально – техническая база ДОУ в удовлетворительном состоянии. Групповые и остальные помещения ДОУ оснащены всем необходимым. Предметно-пространственная среда соответствует ФГОС на 70%. Требуется ремонт методического кабинета.

Анализ выполнения образовательного стандарта детьми

Требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровней дошкольного образования.

Воспитательно – образовательный процесс в ДОУ строится в соответствии с нормативно – правовыми документами. В образовательном учреждении разработана и утверждена Основная образовательная программа дошкольного образования (далее - ООП). Обязательная часть ООП разработанная на основе рекомендованной основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, разработана с учётом парциальных программ, выбранных и разработанных самостоятельно участниками образовательных отношений, которые являются взаимодополняющими и целесообразными с точки зрения реализации требований Стандарта, социального заказа родителей и направлены на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках.

Реализация программы осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитателей и специалистов по 5 образовательным областям:

- * физическое развитие;
- * социально-коммуникативное развитие;
- * познавательное развитие;
- * речевое развитие;

*художественно-эстетическое развитие.

Основными формами организации образовательной деятельности с детьми являлись: совместная деятельность педагога с детьми (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельная деятельность детей. Для реализации образовательной программы дошкольного образования использовались современные педагогические технологии и разнообразные учебно-методические пособия:

Основные направления образовательной деятельности	Образовательные программы (в соответствии с лицензией)	Методическое обеспечение образовательного процесса.
Физическое развитие	«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой,	- «Физическая культура для малышей» Лайзане - С.Я. Маханёва М.Д. «Воспитание здорового ребёнка» - Пензулаева Л.И. «Физкультурные занятия с детьми» - В.Я.Лысова, Т.С.Яковлева М.Б. Зацепина «Спортивные праздники и развлечения»
Речевое развитие	«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой,	- «Занятия по развитию речи в детском саду» О.С.Ушакова - Гербова В.В. «Занятия по развитию речи»
Познавательное развитие	«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой,	- О.А.Соломенникова «Занятия по формированию элементарных экологических представлений» - Помораева И.А., Позина В.А. «Формирование элементарных математических представлений» - О.В. Дыбина , Н.П. Рахманова. В.В. Щетинина «Неизведанное рядом Занимательные опыты и эксперименты для дошкольников.
Художественно-эстетическое развитие	«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой,	- Лыкова И.А. «Художественное воспитание, обучение и развитие детей»2-7 лет. - О.В Григорьева «Рисование и лепка», - Т.С.Комарова «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду» - О.П.Радынова «Музыкальные шедевры»
Социально-коммуникативное развитие	«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой,	- «Изучаем дорожную азбуку» Шорыгина Т.А. «Правила пожарной безопасности». - Н.В.Алёшина «Патриотическое воспитание дошкольников» - М.Д.Маханёва «Нравственно-патриотическое воспитание детей

		дошкольного возраста» - Т.С.Комарова «Трудовое воспитание в детском саду» - Л.В.Куцакова «Нравственно-трудовое воспитание в детском саду»
--	--	---

Наши педагоги всегда ищут способы для успешной реализации знаний и умений своих воспитанников. В этом учебном году были реализованы совместные проекты с детьми: «День матери», «Здоровый малыш», «Кукла в жизни ребёнка» Ребята приняли участие в конкурсах на уровне ДОУ: «Золотая осень», «Чародейка-зима», «23 февраля – День защитника Отечества», «Поздравление ко Дню матери Папа + ребёнок», «Любимым женщинам» а также в дистанционных конкурсах всероссийского уровня: «Новый дорожный знак глазами детей», «Со светофорной наукой по зимним дорогам детства», «С супер-мамой мы уже изучаем ПДД», «Снеговик», «День космонавтики», «Умелые ручки»

Праздники, развлечения и досуги проводятся согласно годового плана в полном объёме.

Последние два месяца этого учебного года наши педагоги трудились дистанционно: проводили занятия на платформе ZOOM и записывали видеуроки.

Выводы: задачи годового плана по выполнению образовательного стандарта с детьми выполнены, в результате чего повысилось качество образовательного процесса.

Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОУ. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены
- отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены
- отсутствует мебель с острыми углами
- соблюдаются меры противопожарной безопасности
- тренировки по эвакуации детей проводятся ежемесячно согласно графика
- безопасное хранение режущих и колючих предметов
- соблюдение питьевого режима
- мебель подобрана по росту, промаркирована
- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН
- выдерживается температурный режим
- отопительные приборы закрыты решётками
- соблюдаются правила доставки пищи в группы
- в каждой группе, пищеблоке, прачечной, музыкальном зале имеются огнетушители

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОУ. Осуществляется систематический контроль.

Большое внимание в ДОУ уделяются современным здоровьесберегающим технологиям (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная)

Медицинский контроль осуществляется медсестрой Любимовой Евгенией Сергеевной

Контроль безопасности и антитеррористической защищённости ДОУ осуществляет ответственный завхоз Муравьева Оксана Юрьевна

Выводы: Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме.

Состояние здоровья воспитанников.

В дошкольном учреждении проводится работа по улучшению здоровья детей и совершенствованию физических качеств детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика на воздухе (кроме зимнего периода), отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия.

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 3 года

Показатели	2021 г. 141 ребёнок	2022 г. 146 детей	2023г. 143 ребенка
Заболеваемость, д/дней	11	11,2	10,3
Простудная заболеваемость, % от общего количества заболеваний	89	83	88
Часто болеющие дети, %	3,6	3,8	3,6
Дети с хроническими заболеваниями, %	3,4	3,2	3,5
Группы здоровья:			
I	39	37	42
II	101	103	93
III	1	6	8
IV	-	-	-

В ДОУ постоянно проводились меры по профилактике ОРВИ и кишечных инфекций; тщательная обработка дезинфицирующими средствами помещений, контроль за проветриванием групп, влажной уборкой, прогулками на свежем воздухе, иммунизации 3 блюда аскорбиновой кислотой.

Особое внимание педагоги уделяют в режиме дня двигательной деятельности детей. Физкультурные занятия проводятся в тренажёрном зале и на свежем воздухе.

Образовательная деятельность по физической культуре разработана с новым содержанием, учитывается возраст детей, их интересы. Систематически проводится утренняя гимнастика, гимнастика после сна, дыхательные гимнастики, подвижные игры, закаливающие процедуры, непосредственно образовательная деятельность по физической культуре, зимой – ходьба на лыжах, физкультурные занятия – на свежем воздухе.

С целью создания условий для самостоятельной деятельности детей на участках сделано много нового спортивного оборудования, в группах пополнены физкультурные уголки нестандартными физкультурными пособиями, оборудована спортивная площадка и прогулочные участки, спорткомплекс, веранды, песочницы для игр с песком, обогащена предметно-развивающая среда. В период подготовки к летнему оздоровительному сезону проведена большая работа с родителями.

В ДОУ 2 раза в год проводится мониторинг уровня физической подготовленности воспитанников.

Ежегодная диагностика усвоения программного материала показала системность и последовательность работы педагогов. Диагностика показала, что общий уровень усвоения программы составил:

высокий – 58%, средний – 37%, низкий – 5%.

Анализ готовности детей к школьному обучению включает результаты диагностики развития детей старших групп, анализа успеваемости учеников 1 классов, бывших воспитанников детского сада.

Результаты психологической готовности детей к обучению в школе (2023 -2024 учебный год).

Показатели школьной зрелости	Результаты	Количество детей % от общего количества выпускников
Высокий уровень	14	39%
Средний уровень	20	61%
Низкий уровень	0	0

Выпускники МОУ Детского сада № 224 поступают в общеобразовательные школы и гимназические классы города. В МОУ проводится анализ освоения детьми программы 1 класса, сведения предоставляются заместителем директора по УВР школы, сведения о детях, обучающихся в других школах, фиксируются со слов родителей (отчет воспитателя об успехах выпускников).

Анализ качества питания

Питание в ДОУ удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии. Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ. Имеется примерное 20 дневное меню, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания. Питание четырёхразовое: завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник.

На пищеблоке в достаточном количестве набор оборудования, инвентаря и посуды. Все промаркировано в соответствии с её нахождением в цехах разного назначения (сырой, варёной продукции), в соответствии с приготавливаемым блюдом.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий и медицинская сестра. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящейся) продукции с целью контроля за сроками реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

Один раз в 10 дней проверяется выполняемость норм питания и средняя калорийность дня.

Ежедневно поваром оставляются пробы всех приготовленных блюд для проверки качества. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно Сан Пин.

Выводы: организация питания в дошкольном учреждении проводится согласно Сан Пина 2.4.1.3049.2021. Накопительная ведомость за 2023-2024 год свидетельствует выполнению ежедневных норм питания ясли-сад утверждённых Сан Пином.

Результаты работы МОУ Детского сада №224 Центрального района Волгограда за 2023–2024 учебный год.

Анализ работы дошкольного учреждения позволяет утверждать, что задачи годового плана выполнены полностью. Важными достижениями стали:

- Укрепление материальной базы МОУ.
- 100% штатная укомплектованность.
- Успешная реализация ООП МОУ Детского сада №224
- Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов.

Подводя итоги работы за прошедший учебный год можно сказать, что задачи, поставленные перед коллективом, в начале учебного года в основном выполнены, запланированные мероприятия проведены, вместе с тем, анализ позволил выявить проблемы, которые нашли отражение в планировании **основных направлений развития на следующий 2024-2025 учебный год:**

- совершенствование системы оценки качества дошкольного образования;
- стабильная работа системы раннего развития, помощи детям раннего возраста;
- обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников;
- обновление системы социального партнёрства;
- создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, пополнение материально-технической базы;
- совершенствование системы работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности;
- насыщать жизнь воспитанников ДООУ мероприятиями, отражающими знаменательные события всемирных и российских календарных праздников.
- активное использование сайта ДООУ, способствующего повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения и связи с педагогической общественностью и родителями воспитанников;
- успешное осуществление основных направлений деятельности в части финансового и административного обеспечения;
- продолжение работы по реализации инновационной экспериментальной деятельности.
- обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через:
 - изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в соответствии с ФГОС;
 - использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - повышение профессиональной компетентности персонала ДООУ в условиях введения и реализации ФГОС ДО;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
 - Сплочение педагогического коллектива и активизация творческого потенциала педагогов, формирование установки на применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Годовой план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДООУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Администрация МОУ Детского сада № 224 считает, что проделанная работа за 2023/24 учебный год призвана оцениваться как удовлетворительная.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 224 Центрального района Волгограда»

на 2024-2025 учебный год

Годовой план муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 224 Центрального района Волгограда» (далее по тексту - МОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МОУ».
- Концепция дошкольного воспитания;
- Образовательная программа МОУ Детского сада № 224;
- Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

- ✓ совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
- ✓ развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей через театрализованную деятельность;

- ✓ создание условий, способствующих реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;
- ✓ повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

II. Организационно-педагогическая работа

Цель: повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала ребенка.

Задачи:

- создание необходимых условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;
- организация работы в рамках муниципальной инновационной площадки;
- организация работы психолого-медико-педагогического консилиума;
- обеспечение развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС.

План аттестации педагогов

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность работника	Категория	Дата последней аттестации	2024-2025г	Примечания
1	Лавриненко Оксана Юрьевна	Воспитатель/ старший воспитатель	первая	20.01.2021		
2	Сидорова Ольга Александровна	Воспитатель	высшая	18.06.2021		
3	Уразина Ирина Юрьевна	Воспитатель	первая	25.02.2021		
4	Батурина Марина Александровна	Воспитатель	высшая	22.06.2023		
5	Бусарева Елена Викторовна	Воспитатель	первая	22.11.2021		
6	Киселева Оксана Олеговна	Воспитатель	высшая	22.11.2021		
7	Константинова Ольга Сергеевна	Воспитатель	первая	26.09.2023		
8	Джигоева Анна Георгиевна	Воспитатель/ инструктор по ф/к	не имеет			молодой специалист
9	Сипотенкова Светлана Викторовна	Музыкальный руководитель	первая	10.03.2021		
10	Кузьмичева Ольга Викторовна	Музыкальный руководитель	соответствие занимаемой должности			
11	Аксенова Галина Леонидовна	Учитель-логопед/педагог дополнительного образования	не имеет			после декретного отпуска

Организационная работа с кадрами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1.	Утверждение рабочих программ воспитателей на заседании педагогического совета	сентябрь	заведующий	протокол
2.	Проведение мониторинга развития воспитанников ДОУ, формирование ИОМ по результатам	сентябрь	воспитатели, специалисты, ст. воспитатель	аналитическая справка по результатам мониторинга
3.	Организация работы в рамках инновационной площадки	октябрь	воспитатели	Оформление плана работы, создание структурной модели
4	Проведение процедуры аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	ноябрь	аттестационная комиссия	приказ по результатам аттестации
5.	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по аттестации на первую и высшую квалификационные категории	в течение учебного года	старший воспитатель	документы на аттестацию педагогов
6.	Организация работы педагогов по темам самообразования. Анализ работы	в течение года май	старший воспитатель	Планы работы, отчет по результатам самообразования педагогов за уч.год
7.	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год.	май	старший воспитатель	протокол заседания педагогического совета
8.	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	май	старший воспитатель	утверждение плана работы на летний оздоровительный период

Творческая мастерская педагогов

Ф.И.О., должность	Темы по самообразованию	Этап работы	Форма отчета
старший воспитатель	Модель раннего профориентирования для детей дошкольного возраста в области программирования и робототехники	сентябрь-май	схема модели, методическое пособие
муз. руководитель	Логоритмические упражнения и их применение на музыкальных занятиях	сентябрь-май	методическая разработка
Сидорова О.А. воспитатель	Развитие конструктивных способностей у детей раннего возраста	сентябрь-май	разработка комплексных занятий
Константинова О.С. воспитатель	Лего-конструирование, как средство развития воображения у детей дошкольного возраста	сентябрь-май	методическая разработка

Киселева О.О., воспитатель	Конструктивная деятельность, как средство развития творческих способностей у детей раннего возраста	сентябрь-май	методическая разработка
Лавриненко О.Ю., воспитатель	Развитие речи воспитанников через ознакомление с миром профессий	сентябрь-май	методическая разработка
Сидорова О.А., воспитатель	Сюжетно-ролевые игры, как средство раннего профориентирования детей старшего дошкольного возраста	сентябрь-май	картотека игр
Батурина М.А. воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста	сентябрь-май	методическая разработка
Аксенова Г.Л. учитель-логопед	Развитие связной речи у детей дошкольного возраста	сентябрь-май	методическая разработка
Бусарева Е.В. воспитатель	Использование мультимедийных дидактических игр при ознакомлении дошкольников с робототехникой	сентябрь-май	картотека игр
Киселева О.О., воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством применения нетрадиционных техник рисования	сентябрь-май	методическая разработка
Лавриненко О.Ю., воспитатель	Ознакомление воспитанников с основами программирования и робототехникой	сентябрь-май	рабочая программа
Уразина И.Ю. воспитатель	Ментальная арифметика, как средство развития инженерных навыков у дошкольников	сентябрь-май	методическая разработка

Циклограмма методических мероприятий в ДОУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Месяц учебного года									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
1	Заседание педагогического совета	*		*		*		*		*	
2	Тематический контроль					*		*			
3	Семинар						*				
4	Круглый стол			*							
5	Мастер-класс				*			*		*	
6	Заседание психолого-медико-педагогического консилиума		*		*		*		*		
7	Заседания творческой группы		*		*		*		*		
8	Общее родительское собрание		*						*		
9	Заседание родительского комитета			*				*			
10	Консультация	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
11	Мониторинг качества освоения программы	*							*		
12	Мониторинг качества развития воспитанников	*				*				*	

13	Собрание трудового коллектива	*	*	*	*	*	*	*	*	*
14	Совещание при заведующей	*	*	*	*	*	*	*	*	*
15	Взаимопосещения педагогов			*		*		*		
16	Коллективные просмотры педагогического процесса			*			*			
17	Совместная работа с организациями	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18	Музыкальные праздники, развлечения	*	*	*	*	*	*	*	*	*
19	Спортивные праздники, развлечения	*	*	*	*	*	*	*	*	*
20	День здоровья		*						*	
21	Оформление выставок в методическом кабинете	*	*	*	*	*	*	*	*	*
22	Оформление выставок творческих работ	*	*	*	*	*	*	*	*	*
23	Школа молодого специалиста	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Педагогические советы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Педсовет № 1</u> Тема: «Утверждение годового плана». Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение проекта годового плана. 2. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». Подведение итогов смотра «Лучшая группа» 3. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 4. Утверждение отчета о результатах самообследования. 5. Утверждение расписания занятий и планов кружковой работы с детьми. 6. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году <p>Принятие решений. Предшествующая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор материалов по работе с детьми; • анализ создания и оформления развивающей среды в групповых комнатах. <p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста. 	Август	<p>Заведующий МОУ Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p>

2.	<p><u>Педсовет № 2</u> Тема: «Развитие познавательного интереса у дошкольников в области раннего профориентирования посредством использования проектной деятельности» Форма проведения: «Устный журнал». Повестка дня: 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Актуальность проблемы 3. Защита проектов педагогов для работы с воспитанниками и их родителями. Анализ первичных результатов работы 4. Результаты тематического контроля «Ознакомление дошкольников с миром профессий в ДОУ»</p>	Ноябрь	<p>Старший воспитатель Заведующий Воспитатели групп Старший воспитатель</p>
3.	<p><u>Педсовет № 3</u> Тема: «Организация работы по сохранению и укреплению здоровья, воспитанников при проведении прогулок». Форма проведения: «За круглым столом». Повестка дня. 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Актуальность проблемы. 3. Анализ работы в группах по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, организация двигательной активности детей на прогулках 4. Конкурс «Лучшее нестандартное оборудование для организации двигательной активности детей на прогулках»</p>	Январь	<p>Ст. воспитатель Воспитатели групп Заведующий Ст. воспитатель Ст. воспитатель Воспитатели групп</p>
4.	<p><u>Педсовет № 4</u> Тема: «Развитие творческих, коммуникативных способностей у детей посредством организации театрализованной деятельности» Форма проведения: «Семинар-практикум». Повестка дня 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Актуальность проблемы. 3. Анализ работы в группах по организации театрализованной деятельности 4. Результаты тематического контроля. 5. Открытый конкурс «Лучшее пособие для проведения театрализованной деятельности»</p>	Март	<p>Ст. воспитатель Воспитатели групп Ст. воспитатель Воспитатели групп</p>
5.	<p><u>Педсовет № 5</u></p>	Май	

<p>«Итоговый». «Утверждение плана работы на летний период. Плановый инструктаж по технике безопасности». Повестка дня. Форма проведения: «За круглым столом».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи летне-оздоровительной работы с детьми, утверждение плана на летний период. 2. Отчет заведующей по итогам работы дошкольного учреждения за год. 3. Характеристика состояния учебно-воспитательного процесса МОУ. 4. Об итогах за год «Отчеты воспитателей, специалистов»- диагностические данные. <p>Принятие решений. Предшествующая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление нормативно – правовой документации по организации летне – оздоровительного сезона; • оформление родительских уголков на летний период; • оформление уголка «В помощь воспитателю»; • анкетирование педагогов «Каким я вижу лето»; • диагностирование детей по разделам программы. • основные направления на следующий год; • отчеты воспитателей по самообразованию; • психодиагностика детей выпускных групп. <p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение занятий для родителей по разделам образовательной программы. • участие родителей к подготовке детей к школе. 		<p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий МОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Учитель-логопед Инструктор по ф/к Муз.руководители Воспитатели групп</p>
---	--	--

**Консультации, мастер-классы, семинары, круглый стол
для педагогов**

№ п/п	Сроки	Тема	Ответственные
1	сентябрь	Консультация «Создание проектов в ДОУ»	воспитатель Сидорова О.А.
2	октябрь	Консультация «Проектная деятельность в работе с детьми раннего возраста»	воспитатель Киселева О.О.
3	ноябрь	Консультация «Формы и методы работы с семьёй по вопросам формирования здорового образа	воспитатель Лавриненко О.Ю.

		жизни у дошкольников»	
3	декабрь	Консультация «Использование нестандартного оборудования в работе с детьми»	воспитатель Батурина М.А.
4	январь	Консультация «Создание современных условий в ДОУ для реализации театрализованной деятельности с дошкольниками»	воспитатель Константинова О.С.
5	февраль	Семинар-практикум «Роль сказки в развитии дошкольника»	воспитатель Бусарева Е.В.
6	март	Круглый стол «Использование информационно-коммуникационных технологий при ознакомлении дошкольников с миром профессий»	воспитатель Уразина И.Ю.
7	апрель	Консультация «Психологическое здоровье ребенка»	воспитатель Киселева О.Ю.
8	май	Консультация «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков. Особенности планирования в летний - оздоровительный период»	ст. воспитатель Константинова О.С.

Коллективные просмотры педагогического процесса

№ п/п	Тема	Педагоги	Срок
1	Образовательная деятельность с детьми в области «Познавательное развитие» по направлению «Ознакомление с социальным миром»	Сидорова О.А. Лавриненко О.Ю.	ноябрь
2	Организация деятельности с воспитанниками на прогулках	Батурина М.А.	январь
3	Организация театрализованной деятельности с воспитанниками	Уразина И.Ю. Константинова О.С..	март
4	День здоровья	Бусарева Е.В.	сентябрь-октябрь апрель
5	Итоговые НОД	педагоги ДОУ	апрель

Взаимопосещения педагогов

№ п/п	Тема	Педагог	Сроки
1	Проведение ООД по речевому развитию	Лавриненко О.Ю. – Бусарева Е.В. Батурина М.А. Константинова О.С. Уразина И.Ю. Киселева О.О. Сидорова О.А.	октябрь
2	Проведение прогулки в 1 половине дня	Бусарева Е.В. - Батурина М.А. Константинова О.С.	декабрь

		Уразина И.Ю. Киселева О.О. Сидорова О.А. Лавриненко О.Ю.	
3	Проведение ООД по конструированию	Батурина М.А. – Константинова О.С. Уразина И.Ю. Киселева О.О. Сидорова О.А. Лавриненко О.Ю. Бусарева Е.В.	февраль

Смотры, конкурсы

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Смотр групп к новому учебному году	сентябрь
2	Конкурс поделок из природного материала «Волшебница Осень»	сентябрь
3	Конкурс творческих работ «Люблю березу русскую» (к Дню леса)	ноябрь
4	Смотр – конкурс «Лучшая снежная постройка»	декабрь
5	Конкурс «Лучшее нестандартное оборудование для организации двигательной активности детей на прогулках»	январь
6	Фестиваль-конкурс «Моя будущая профессия»	февраль
7	Открытый конкурс «Лучшее пособие для проведения театрализованной деятельности»	март
8	Спортивный праздник-конкурс для семей воспитанников «Мама, папа, я – спортивная семья»	апрель

Организация работы методического кабинета

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по самообразованию	сентябрь	ст. воспитатель воспитатели
2.	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	сентябрь	заведующий
3.	Организация инновационной деятельности	сентябрь	ст. воспитатель
4.	Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	в течение учебного года	ст. воспитатель
5.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года	ст. воспитатель

6.	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	по плану	ст. воспитатель
7.	Обновление картотеки периодических изданий	декабрь	ст. воспитатель
8.	Оформление выставок в методическом кабинете	в течение года	ст. воспитатель Олейник Т.В.
9.	Обновление наглядного материала для занятий в группах	в течение года	ст. воспитатель
10.	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	май	ст. воспитатель
11.	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	сентябрь, апрель	ст. воспитатель., воспитатели

Тематические выставки в методическом кабинете

Сроки	Мероприятия	Целевая группа	Ответственные
сентябрь	«Проектная деятельность»	педагоги ДОУ	ст. воспитатель
октябрь	«Готовимся к педсовету»	воспитатели ДОУ	ст. воспитатель
ноябрь	«Ранняя профориентация детей дошкольного возраста»	педагоги ДОУ	ст. воспитатель
декабрь	«Готовимся к педсовету»	педагоги ДОУ	ст. воспитатель
январь	«Здоровый малыш в детском саду»	воспитатели ДОУ	ст. воспитатель
февраль	«Работа с родителями»	воспитатели ДОУ	ст. воспитатель .
март	«Готовимся к педсовету»	педагоги ДОУ	ст. воспитатель
апрель	«Изучаем ПДД с детьми»	воспитатели ДОУ	ст. воспитатель
май	«Готовимся к педсовету»	педагоги ДОУ	ст. воспитатель

Выставки творческих работ

Сроки	Тематика выставки	Целевая группа	Ответственные
сентябрь	Выставка рисунков «Краски осени»	воспитанники групп	ст. воспитатель
октябрь	Выставка рисунков «Полезные продукты»	воспитанники групп	ст. воспитатель
ноябрь	Выставка рисунков «Безопасность жизни детей на дорогах»	воспитанники групп	воспитатели младшей группы
декабрь	Выставка рисунков «Пожарная безопасность»	воспитанники групп, родители	воспитатели 1 мл. группы
январь	Выставка рисунков «Зима - красавица»	воспитанники групп	ст. воспитатель
февраль	Выставка рисунков «Я мечтаю стать военным!»	воспитанники групп	воспитатели 2 младшей группы
март	Выставка рисунков «Маму я свою люблю, ей цветочки подарю!»	воспитанники групп	воспитатели средней группы
апрель	Выставка рисунков «Этот День Победы!»	воспитанники групп и родители	воспитатели старшей группы
май	Выставка творческих работ выпускников «До свидания, детский сад»	воспитанники подготовительной группы	воспитатели подготовительной группы

Экскурсии для воспитанников

Сроки	Тематика	Целевая группа	Ответственные
октябрь	Экскурсия к перекрестку	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели групп
В течение года	Экскурсии в центральный парк, школу, Краеведческий музей, театр, картинную галерею, библиотеку.	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели группы
В течение года	Знакомство с достопримечательностями родного города, района.	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели групп
май	Экскурсия в музей «Панорама»	воспитанники старшей и подготовительной групп	воспитатели групп

Акции

Сроки	Наименование мероприятия	Целевая группа	Ответственные
сентябрь	Акция «Рука друга» (сбор корма для животных)	воспитанники, родители	воспитатели групп

ноябрь	Акция «Соберем макулатуру»	воспитанники, педагоги ДОУ	воспитатели подготовительных групп
декабрь	Акция «Береги елочку»	все группы	воспитатели групп
апрель	Акция «Внимание, дети на дорогах города»	педагоги, родители воспитанников	воспитатели старшей группы
май	Акция в честь празднования Дня Победы «Во имя победы!». Посадка огорода, цветочных клумб	все группы	воспитатели, специалисты, родители

Организация работы творческой группы

Сроки	Тема	Ответственный	Результат
октябрь	Организация мероприятий в ДОУ на осенний период	председатель творческой группы	Оформление учреждения к праздникам
декабрь	Организация мероприятий в ДОУ на зимний период	председатель творческой группы	Оформление учреждения к праздникам
февраль	Организация мероприятий в ДОУ на весенний период	председатель творческой группы	Оформление учреждения к праздникам
май	Организация праздника, посвященного Дню Победы и выпускного бала для воспитанников подготовительных групп	председатель творческой группы	Оформление учреждения к праздникам

Заседания творческой группы по инновационной деятельности

Сроки	Тема	Ответственный	Результат
сентябрь	Разработка плана работы ДОУ по инновационной деятельности.	председатель творческой группы	план
октябрь	Разработка плана работы с детьми по художественно-эстетическому развитию.	творческая группа	план работы
ноябрь	Разработка Положения о проведении конкурса для педагогов «Лучшее нестандартное оборудование для организации двигательной активности детей на прогулках»	ст. воспитатель	положение
декабрь	Разработка Положения к фестивалю-конкурсу «Моя будущая профессия» (для воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста)	председатель творческой группы	положение
январь	Подготовка материалов к выставке «Украшим город к Рождеству»	председатель творческой группы	методические разработки
март	Разработка Положения к конкурсу «Лучшее пособие для проведения театрализованной деятельности»	ст. воспитатель	программа

апрель	Подведение итогов по инновационной деятельности	ст. воспитатель	программа
--------	---	-----------------	-----------

Заседания экспертной группы

Сроки	Тема	Ответственный	Результат
сентябрь	Разработка и оформление таблицы «План работы воспитателя на месяц»	экспертная группа	таблица
ноябрь	Анализ портфолио педагогов, подавших заявление на первую и высшую категории	экспертная группа	Представление на педагога ДОУ
декабрь	Экспертиза диагностического материала для воспитанников раннего возраста. Разработка и оформление материала	экспертная группа	Диагностический материал для проведения мониторинга
январь	Анализ работ для участие в выставке-ярмарке	экспертная группа	материалы специалистов, воспитателей
февраль	Анализ информации для родителей на сайте учреждения	экспертная группа	Ведение страниц педагогов на сайте ДОУ
март	Анализ портфолио педагогов, подавших заявление на первую и высшую категории	экспертная группа	Представление на педагога ДОУ
май	Осуществление итогового контроля по освоению детьми программного материала во всех возрастных группах	экспертная группа	Представление на педагога ДОУ

Организация работы «Школа начинающего педагога»

Сроки	Тема	Форма проведения	Ответственный
октябрь	1. Ведение документации педагогов. 2. Организация работы с детьми по ИОМ.	консультация	ст. воспитатель.
ноябрь	1. Организация работы с родителями 2. Как провести родительское собрание	консультация памятка	ст. воспитатель
декабрь	1. Проведение сюжетно-ролевой игры 2. Проведение прогулки	просмотр режимных моментов	Воспитатель Константинова О.С. ст. воспитатель
январь	1. Современные технологии в ДОУ 2. ИКТ в работе педагога 3. Организация утренней гимнастики	консультация памятка	ст. воспитатель
февраль	1. Защита прав и достоинства детей. Конвенция о правах ребенка. 2. Проведение образовательной деятельности по конструированию	консультация просмотр режимных моментов	ст. воспитатель. Воспитатель Уразина И.Ю.
март	1. Подготовка материалов для участия в конкурсах. 2. Можно и нельзя	консультация памятка	ст. воспитатель

апрель	1.Проведение мониторинга в группах. Анализ освоения программных требований детьми группы 2.Составление аналитической справки по результатам мониторинга	Консультация памятка	ст. воспитатель
май	1. Организация двигательной активности детей в течении дня	консультация	ст.воспитатель

План работы психолого-медико-педагогического консилиума

№ п/п	Содержание основной деятельности	Период проведения	Ответственные
1.	1. Итоги диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей на начало учебного года 2. Планирование воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми на первое полугодие. 3. Выявление группы «риска» по проведенному анкетированию вновь поступивших детей раннего возраста.	сентябрь	ст.воспитатель ст. медсестра, воспитатели, учитель-логопед
2.	1. Итоги диагностического обследования воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы детей раннего возраста. 2. Итоги промежуточного диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей на середину учебного года, динамика уровня развития детей в сравнении с началом года. 3. Планирование воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на второе полугодие	январь	ст. медсестра, воспитатели, учитель-логопед, ст.воспитатель
3.	1. Итоги диагностического обследования воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего возраста за учебный год. 2. Итоги диагностического обследования уровня развития знаний, умений и навыков детей дошкольного возраста на конец учебного года. 3. Готовность воспитанников подготовительной группы к обучению в школе. 4. Оценка эффективности работы педагогического коллектива за учебный год	май	ст. воспитатель ст. медсестра, воспитатели, учитель-логопед
5.	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии	в течение года	Педагоги ДОУ
6.	Консультирование родителей по запросам	сентябрь	ст. медсестра, воспитатели,

			учитель-логопед
7.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старшей и подготовительной групп	сентябрь-май	учитель-логопед, ст.воспитатель
8.	Готовность детей к обучению в школах (обследование)	апрель-май	ст.воспитатель

Совещания при заведующем

Период проведения	Вопросы для обсуждения
август	Подготовка учреждения к учебному году (документация специалистов, комплектация групп). Организация питания за летний оздоровительный период. Санитарное состояние в ДОУ.
сентябрь	Подготовка учреждения к отопительному сезону. Посещаемость воспитанников за квартал, анализ заболеваемости. Уборка территории ДОУ
октябрь	Выполнение норм питания за 9 месяцев. Результаты работы бракеражной комиссии по питанию Организация питания в группах ДОУ
ноябрь	Соблюдение ОТ и ТБ на рабочем месте. Соблюдение ПБ в ДОУ. Санитарное состояние в ДОУ
декабрь	Подготовка к новогодним праздникам, конкурсам зимних построек и новогодней игрушки. Посещаемость воспитанников за квартал, анализ заболеваемости.
январь	Результаты конкурса зимних построек, новогодней игрушки, новогодних праздников. Выполнение норм питания за 4 квартал. О санитарном состоянии ДОУ
февраль	Организация питания на пищеблоке. Результаты проверок комиссии по общественному контролю за питанием в ДОУ. О соблюдении трудовой дисциплины.
март	Посещаемость воспитанников за квартал, анализ заболеваемости. Выполнение норм питания за 1 квартал. Участие педагогов в выставке-ярмарке
апрель	Проведение выпускных праздников для детей. Об уборке территории ДОУ Создание условий для организации питания в ДОУ. Подготовка и оформление отчета о самообследовании учреждения
май	Проведение анализа работы учреждения за учебный год. Обсуждение плана – проекта оздоровительной работы на летний оздоровительный период. Об организации питания воспитанников на летний период. Организация и проведение ремонтных работ

Совещания трудового коллектива

Период проведения	Вопросы для обсуждения
сентябрь	1. Утверждение председателя, секретаря общего собрания работников 2. Утверждение комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда 3. Утверждение бракеражной комиссии и комиссии за организацией

	питания воспитанников на 2022-2023 учебный год.
ноябрь	1. Профилактика детского травматизма в учреждении, на территории ДОУ 2. Антитеррористическая безопасность 3. Профилактика дорожно-транспортной безопасности
декабрь	1. Соблюдение ОТ и ТБ на рабочем месте 2. Соблюдение ПБ в ДОУ. 3. Проведение новогодних мероприятий в ДОУ
февраль	1. О соблюдении трудовой дисциплины. 3. Результаты проверок комиссии по общественному контролю за питанием в ДОУ
апрель	1. Об уборке территории ДОУ 2. Организация работы на летний оздоровительный период в учреждении 3. Организация и проведение ремонтных работ
ежемесячно	1. Внесение изменений в Положение об оплате труда «Доли выплат из стимулирующего фонда»

Традиционные культурно-массовые мероприятия

Срок проведения	Тематика	Ответственный
сентябрь	Квест-игра «В поисках Дня знаний» (старш., подготовит. группы);	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Праздник взросления «Вот какие мы большие!» (сред, 2 мл. группы);	воспитатели групп
	Театр для малышей: настольный театр для малышей (показ для воспитанников 1 мл. группы)	воспитатели, дети старшей группы
	Театр для малышей: инсценировка сказки «Репка» (показ для воспитанников 2 младш. группы)	воспитатели, дети подготов. группы
октябрь	Развлечение «Праздник Осени» (подготовит. гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Развлечение «Добрые дела Мухоморки» (старш. гр.)	
	Развлечение «Волшебные клубочки» «средн. гр.)	
	Развлечение «Волшебное яблочко» (2 младш. гр.)	
	Развлечение (в группах) «Осенние листочки» (младш. и 1 младш.гр.)	воспитатели групп
ноябрь	Развлечение «Правила знай и изучай» (подготов.гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Развлечение «Приключение непослушного автомобильчика» (старш.гр.)	
	Кукольный театр «Капризка в гостях у ребят» (средн.гр.)	
	Вечер подвижных игр (2 младш.гр.)	воспитатели групп
декабрь	Новогодние праздники: - младшая, 1 млад. гр. «В гостях у елочки» (в группе); - 2 младш.гр. «Новогодние приключения возле елки»; - средн. гр. «Новогодние чудеса»; - старш. и подготов. гр. «В подводном царстве»	музыкальный руководитель, воспитатели групп
январь	Вечер подвижных игр (подготов.гр.)	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	Настольный театр «Руковичка» (старш.гр.)	
	Кукольный театр (средн. и 2 младш. гр.)	

февраль	Музыкально – спортивный праздник «День защитника Отечества» (старш., подготов. группы)	воспитатели групп
	Музыкально-спортивное развлечение «Мой папа самый лучший» (средн.гр.)	воспитатели групп
март	Концерт «Букет для мамы» (подготов. гр.);	воспитатели групп, музыкальный руководитель
	Развлечение «Для мамочки любимой!» (старш. гр.);	
	Развлечение «Мама – солнышко мое» (средн. гр);	
	Развлечение «Мамочек поздравим» (2 младш. гр.)	
апрель	Музыкально-спортивное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья» (средн., старш., подготовит. группы);	воспитатели групп, музыкальный руководитель
	Развлечение «В весеннем лесу» (средн. гр.);	
	Развлечение «Праздник птиц» (старш. гр.)	
май	Праздник «Никто не забыт, ничто не забыто» (старш. подготовит. группы);	музыкальный руководитель, воспитатели групп
	«Выпускной бал» для будущих первоклассников	

Реализация дополнительных образовательных услуг
(кружковая работа)

№	Виды дополнительных услуг	Образовательная область	Возраст детей	Ответственный
	Бесплатные дополнительные услуги			
1	Логопункт	Коррекционное развитие	5-7лет	Учитель-логопед
2	Профилактический осмотр врачами и узкими специалистами с периодичностью 1раз в год	Оздоровительное развитие	3-7 лет	Ст.медсестра
Платные дополнительные услуги				
1	«АБВГДейка»	Подготовка детей к обучению грамоте	5-7 лет	Учитель-логопед
2	«Скорочтение»	Обучение осмысленному чтению, совершенствование навыков чтения	6-7 лет	Учитель-логопед

3	«Мнемоник»	Освоение навыков мнемотехники, секретов запоминания	5-7 лет	Бусарева Е.В.
4	«Занимательная логика»	Развитие представлений о понятийных отношениях, лежащих в основе логического мышления	5-7 лет	Сидорова О.А.

Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О. работника	Должность	Предполагаемая категория	Сроки аттестации
1.	Лавриненко О.Ю.	Воспитатель	На первую категорию	Декабрь
2.	Уразина И.Ю	Воспитатель	На первую категорию	Январь
3.	Сипотенкова С.В.	Муз.рук.	На первую категорию	Январь

Анкетирование

1.	Выявление знаний педагогов о возможностях внесения изменений в предметно-игровую среду, в том числе в совместной деятельности с детьми по ФГОС ДО	«Выявление знаний о возможностях предметно игровой среды в ДОУ»	Сентябрь	Данные анкет
2.	Определить эффективность деятельности в ДОУ и разработать стратегию работы в данном направлении	«Готовность к работе по патриотическому воспитанию»	ноябрь	Данные анкет
3.	Выявление профессионального уровня владения педагогов методикой работы с детьми по развитию у них связной речи	«Оценка уровня знаний и умений воспитателей в работе по развитию у детей умений составлять рассказы по восприятию»	апрель	Данные анкет

Консультации для педагогов

месяц	тема	ответственные
сентябрь	«Грамотное оформление документации педагогов, в соответствии с требованиями».	Заведующий, старший воспитатель,
октябрь	«Формы и методы работы при реализации	Старший воспитатель

	воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий».	
ноябрь	«Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	Старший воспитатель
ноябрь	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника».	Старший воспитатель
декабрь	«Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями».	Старший воспитатель
январь	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период».	Старший воспитатель
февраль	«Инновационный подход к организации РППС группы»	Старший воспитатель
март	- «Значение театрализованной деятельности в развитии личности дошкольника». - «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
апрель	«Совместная деятельность ДОУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школьному обучению и благополучной адаптации в школе».	учитель-логопед
май	- «Техника проведения мониторинга образовательного процесса». - «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом».	Старший воспитатель Старшая медсестра

	мебели		ст. медсестра					*				
1.9.	Организация работы по ОБЖ, предупреждению детского дорожного травматизма, пожарной безопасности	все группы	ст.воспитатель			*			*			*
1.10.	Санитарное состояние в помещениях учреждения, выполнение требований САНПИН	все группы	заведующий	*				*			*	
			ст.медсестра	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2. Уровень развития детей												
2.1.	Мониторинг качества освоения воспитанниками образовательных областей программы	все группы	ст.воспитатель	*				*				*
2.2.	Мониторинг уровня развития интегративных качеств	все группы	ст.воспитатель	*				*				*
2.3.	Мониторинг уровня развития воспитанников по профилактике дорожно-транспортного травматизма	2, 3 группы	ст.воспитатель								*	
3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)												
3.1.	Подготовка педагога к проведению образовательной деятельности	воспитатели и специалисты	заведующий	*		*		*		*		*
			ст.воспитатель		*		*		*		*	
3.2.	Анализ занятий по образовательным областям (в рамках тематического контроля)	воспитатели и специалисты	заведующий,			*			*			*
			ст.воспитатель			*			*			*
3.3.	Качество планирования воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и их родителями	воспитатели и специалисты	ст.воспитатель	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.4.	Работа с родителями воспитанников (наглядная информация, консультации, родительские собрания, мероприятия)	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*			*
			ст.воспитатель			*			*			*
3.5.	Самообразование педагогов	все педагоги	ст.воспитатель	*				*			*	

Тематический контроль

«Организация работы по раннему профориентированию воспитанников в ДОУ»

Срок: ноябрь

Состав комиссии: заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели: Сидорова О.А., Уразина И.Ю.

Цель: проанализировать состояния организации работы с воспитанниками по направлению «Ознакомление с социальным миром. Мир профессий»

Цель	Методы	Содержание	Ответственные за контроль
Оценка профессионального мастерства воспитателей	Анализ проведения мероприятий с родителями: родительские собрания, консультации, открытые мероприятия	Просмотры мероприятий для родителей	ст. воспитатель
Обследование знаний, умений и навыков детей	Мониторинг детского развития по образовательной области	Соответствие знаний, умений и качеств детей программным требованиям	заведующий, воспитатели Сидорова О.А., Уразина И.Ю.
Оценка информационных центров для родителей	Анализ информации предоставленной для родителей педагогами	Соответствие современным требованиям	заведующий воспитатели Сидорова О.А., Уразина И.Ю.
Планирование работы с родителями	Анализ планов работы в группах	Выполнение всех запланированных мероприятий	ст. воспитатель

Тематический контроль

«Организация театрализованной деятельности с воспитанниками»

Срок: март

Состав комиссии: заведующий, ст. воспитатель, музыкальный руководитель.

Цель: проанализировать организацию конструктивно-модельной деятельности с детьми во всех возрастных группах с учетом ФГОС

Цель	Методы	Содержание	Ответственные
Обследование знаний, умений и навыков детей	Мониторинг детского развития по образовательной области	Соответствие знаний, умений и качеств детей программным требованиям	ст. воспитатель
Оценка профессионального мастерства воспитателей	Анализ работы с детьми по выявлению одаренности и проведения индивидуальной работы	открытые просмотры по данной тематике	Заведующий, ст. воспитатель, музыкальный руководитель
Оценка предметно-развивающей среды	Анализ предметно-развивающей среды для организации ООД по конструированию с детьми	Соответствие возрастным особенностям и программным требованиям	Заведующий, музыкальный руководитель

Планирование работы	Анализ работы с детьми по организации конструктивно-модельной деятельности	Планирование игровой и др. видов деятельности, индивидуальной и групповой работы с детьми по данному направлению	ст. воспитатель
---------------------	--	--	-----------------

План производственного контроля

№ п/п	Мероприятия контроля	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация периодических медицинских осмотров			
1	Составление списков работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	1 раз в год (июнь)	ст. медсестра
2	Контроль за прохождением медицинских осмотров при приеме на работу	в течение года	заведующий, ст. медсестра
3	Контроль за соблюдением графика прохождения медицинских осмотров, отстранения от работы при несвоевременном прохождении	в течение года	ст. медсестра
2. Организация питания			
1	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	кладовщик, ст. медсестра, комиссия
2	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	ст. медсестра
3	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	ст. медсестра, заведующий, завхоз
4	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	бракеражная комиссия
5	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	ст. медсестра
6	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	повар, ст. медсестра
7	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	повар, ст. медсестра
8	Обеспечение витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	ст. медсестра
9	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	кладовщик, комиссия общественного контроля
10	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	бракеражная комиссия
11	Контроль за организацией процесса кормления в группах	1 раз в месяц	заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
12	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию,

			заведующий, ст.медсестра
13	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	заведующий, ст. медсестра
14	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на пищеблоке	ежедневно	ст. медсестра, заведующий, комиссия общественного контроля
15	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	завхоз, ст. медсестра
16	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	кладовщик
17	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	кладовщик
18	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	заведующий
19	Бракераж сырых и скоропортящихся продуктов	ежедневно	ст.медсестра
20	Бракераж готовой продукции	ежедневно	ст.медсестра
3. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса			
1	Оснащение оборудованием, правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПинами	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз, ст. медсестра
2	Правильное рассаживание детей в соответствии с возрастом. Производить маркировку мебели	2 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели
3	Правильное использование технических средств обучения	постоянно	воспитатели
4	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	постоянно	воспитатели
5	Выполнение требований режима дня и учебных занятий	постоянно	Воспитатели, мл.воспитатели
6	Проводить контроль и анализ физического воспитания	постоянно	ст.медсестра, воспитатели, ст.воспитатель
4. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья			
1	Оснащение медицинским оборудованием, лекарственными препаратами	постоянно	ст.медсестра, заведующий, завхоз
2	План лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.	постоянно	Ст.медсестра
3	Ежегодный анализ лечебно-оздоровительной работы и состояние здоровья детей.	1 раз в год	Медицинские специалисты детской поликлиники
4	Проведение профилактических осмотров детей декретированных возрастов по графику.	1 раз в год	Медицинские специалисты детской поликлиники

5	Наличие комплексного плана оздоровительных мероприятий для каждой возрастной группы	постоянно	Воспитатели
6	Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур.	постоянно	Воспитатели, Ст.медсестра
7	Контроль за утренним приемом детей.	постоянно	Ст.медсестра
8	Осмотр детей на педикулез	1 раз в неделю	Ст.медсестра
9	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине.	постоянно	Ст.медсестра, мл.воспитатели, воспитатели
10	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников, веселых стартов и т.д	постоянно	Воспитатели, ст.медсестра ст.воспитатель
5. Своевременное информирование ТУ, ТО «Роспотребнадзора», органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию.			
1	Авария на водопроводе, отключение воды	постоянно	завхоз, заведующий
2	Авария на канализационной сети	постоянно	завхоз, заведующий
3	Отключение электричества	постоянно	завхоз, заведующий
4	Выход из строя технологического и холодильного оборудования	постоянно	завхоз, заведующий
5	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы	постоянно	завхоз, заведующий
6. Контроль за охраной окружающей среды			
1	Заключение договора на вывоз ТБО	1 раз в год	завхоз
2	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом ТБО специальным транспортом	постоянно	завхоз
3	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминисцентных ламп специализированным транспортом	постоянно	завхоз
7. Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений			
1	Заключение договоров	1 раз в год	Заведующий, завхоз
2	Контроль за проведением мероприятий	В течение года	завхоз
8. Ведение учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля, информирование КОиН, ТО «Роспотребнадзора» о результатах.			
№ п/п	Наименование производственного контроля	Форма учета и отчетности	
1	Организация лабораторного контроля	Результаты лабораторных исследований: - водопроводной воды; - готовых блюд, - исследование песка в песочницах	
2	Организация периодического медицинского	Допуск к работе	

	осмотра	
3	Организация питания	Технологические карты, журналы: «здоровье», «Бракераж сырой продукции», ассортиментный перечень, перспективное меню, меню-раскладка, суточная проба
4	Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса	План работы на год, соблюдение СанПинов, инструкции по охране и здоровья детей
5	Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья детей	Аналитический результат медицинских осмотров, оценка физического развития детей
6	Своевременное информирование КОиН, ТО «Роспотребнадзора», органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства. Нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию	Журнал аварийных ситуаций в ДОУ
7	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	Договор о проведении работы

III. Организационно-медицинские и физкультурно-оздоровительные мероприятия

Задачи:

1. Укрепление здоровья и формирование основ здорового образа жизни у воспитанников.
2. Создание благоприятной здоровьесберегающей среды в ДОУ.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оказание лечебно-профилактической помощи детям		
1. Осмотр вновь поступивших детей. Назначение им курса медико-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение режима адаптации	сентябрь, октябрь, в течение года	старшая медсестра
2. Осмотр детей после перенесённого острого заболевания, назначение им лечебно-оздоровительных мероприятий	в течение года	
3. Проведение плановых медицинских осмотров детей	по графику	старшая медсестра
4. Организация углубленных медицинских осмотров детей	по плану	старшая медсестра
5. Проведение медицинских осмотров врачом перед проведением профилактических прививок		
6. Проведение профилактических прививок		
7. Оказание первой медицинской помощи		старшая медсестра
8. Наблюдение за диспансерной группой детей (2-3 групп здоровья), направление их на консультацию к специалистам и на обследование		
9. Медицинское наблюдение за контактными	В период карантина	

детьми		
Санитарно-гигиенический контроль		
1. Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, пищеблока, подсобных помещений	ежедневно	заведующий, старшая медсестра
2. Проводить осмотр рук и кожных покровов работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, опрос о состоянии желудочно-кишечного тракта.		старшая медсестра
3. Приготовление дезрастворов, контроль за их хранением	постоянно	
4. Контроль за закаливанием, проветриванием групповых помещений	2 раза в неделю	заведующий, ст. медсестра
Контроль за физическим развитием детей		
1. Антропометрия с записью в Ф.112.	сад – 3 раза в год; ясли – 2 раза в год	ст. медсестра
2. Плантография в старших и подготовительных группах	сад – 2 раза в год; ясли – 1 раз в год	
3. Контроль за проведением физкультурных занятий, утренней гимнастики	1 раз в месяц	
4. Контроль за выполнением режимных моментов: - проветривание групп; - прогулки; - закаливание	постоянно	заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра
Организация и выполнение противоэпидемиологических мероприятий		
1. Проведение профилактических прививок	по графику	ст.медсестра
2. Проведение вакцинации воспитанников и сотрудников против гриппа	октябрь, ноябрь	ст.медсестра
3. Кварцевание групп с целью профилактики инфекций		ст. медсестра
3. Обследование детей на гельминт		
4. Организовать постановку р.Манту с целью раннего выявления туб. инфицирования		ст. медсестра
5. Организация и проведение национальных дней иммунизации против полиомиелита детям до 3-х лет		
Работа с документацией		
1. Оформление медицинской карты Ф.112 на ребёнка, прививочной карты Ф.63	при поступлении	старшая медсестра
2. Вести учёт заболеваемости с отметкой в журнале и Ф.112	постоянно	
3. Составлять отчёт по заболеваемости с его анализом	1 раз в квартал	старшая медсестра
4. Подготовка и оформление карт детям подготовительных групп	апрель-май	
5. Составление плана прививок на год	январь	старшая медсестра
6. Годовой отчёт по заболеваемости, оздоровлению	декабрь	старшая медсестра
7. Ведение медицинской документации по	ежедневно	старшая медсестра

питанию		
Санитарно-просветительская работа		
1. Оборудование уголков здоровья с помещением в них актуальной информации медицинской тематики	1 раз в месяц	ст.медсестра, воспитатели
2. Проведение бесед по: - профилактике вирусного гепатита; - кишечных инфекций; - своевременности проведения профилактических прививок; - детского травматизма, оказание первой медицинской помощи; - профилактике гриппа и ОРЗ; - проведению санитарного инструктажа с помощниками воспитателей		старшая медсестра

План физкультурно-оздоровительной работы

Период проведения мероприятий	Мероприятие	Ответственные лица
Ежедневно (с 8.00-8.45)	Утренняя гимнастика во всех возрастных группах в муз. зале: - 2 младшая 5-6 минут; - средняя группа 6-8 минут; - старшая группа 8-10 минут; - подготовительная группа 10-12 минут В 1 младшей группе утренняя гимнастика проводится в группе (5 мин). В младшей группе утренняя гимнастика заменяется игровыми движениями и проводится в группе.	воспитатели групп
Ежемесячно (3 раза в неделю)	ООД по ОО «Физическая культура» во всех возрастных группах согласно расписанию. В физкультурном зале проводится 2 раза в неделю (кроме 1 младшей) 1 раз в неделю на улице: 2 младшая – 15 мин.; средняя – 20 мин.; старшая - 25 мин. подготовительная - 30 мин. В 1 младшей группе образовательная деятельность проводится в группе 2 раза в неделю и 1 раз в неделю на улице	воспитатели групп
2 раза в месяц	Физкультурный досуг, развлечение: 1-3 недели месяца - 2-я младшая, средняя группы (15-20 мин.) 2-4 недели месяца - старшая, подготовительная группы (25-30 мин.)	воспитатели групп
Ежедневно (не менее 3 мин.) во время ООД	Физминутки Динамические паузы	воспитатели групп
Ежедневно после проведения ООД (10 мин.)	Физкультурная переменка	воспитатели групп

Ежедневно (2 раза в день)	Прогулки на групповых площадках, подвижные игры, развлечения и игровые упражнения в соответствии с режимом дня	воспитатели групп
Ежедневно (2-ая половина дня)	Закаливающие процедуры во всех возрастных группах: воздушные ванны, упражнения для осанки, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна (не более 10 мин.)	воспитатели групп,
2 раза в неделю во время утренней прогулки	Оздоровительный бег (по 5-7 человек) в старшей и подготовительной группах 3-7 мин., дистанция 500м.	воспитатели групп
Спортивные мероприятия	Для детей младшей – 2 младшей групп мероприятия проводятся в группах. Для детей средней – подготовительной групп проводятся общие мероприятия. В зависимости от погодных условий спортивные мероприятия проводятся на улице	воспитатели групп
По запросу родителей	Консультации для родителей по оздоровлению детей	воспитатели групп
Проведение инструктажа: сентябрь-май	Инструктаж сотрудников ДОУ по охране жизни и здоровья воспитанников	Заведующий, ст. медсестра

Спортивные праздники и физкультурные досуги

Срок проведения	Тематика	Ответственный
сентябрь	День здоровья	воспитатели групп
октябрь	спортивный досуг: «Приглашаем детвору на веселую игру»	воспитатели групп
ноябрь	Спортивный праздник-конкурс : «Малыш-крепьш - 2023»	воспитатели групп
декабрь	Спортивный досуг: «Зимние забавы»	воспитатели групп
февраль	музыкально – спортивный праздник: «День защитника Отечества»	муз.руководитель воспитатели групп
апрель	Спортивное развлечение «Мама, пап, я – спортивная семья»	воспитатели старшей, подготовительной групп
май	День здоровья	воспитатели групп

План мероприятий по организации питания

№	Мероприятия	Период проведения	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания и разработка плана работы на 2022-2023 учебный год	сентябрь	заведующий
3.	Создание и утверждение состава бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля за	сентябрь	заведующий

	организацией питания воспитанников. Заседание комиссий.	1 раз в месяц	старшая медсестра
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	повар
5.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	старшая медсестра, заведующий, старший воспитатель
6.	Анализ выполнения норм питания	ежемесячно	заведующий старшая медсестра

Работа с родителями

1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню).	ежедневно	старшая медсестра
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей, имеющие проблемы в питании.	по мере необходимости	фельдшер, старшая медсестра
3.	Консультирование по вопросам организации здорового питания детей в семье	по мере необходимости	старшая медсестра, воспитатели групп, старший воспитатель
4.	День открытых дверей на тему: «Разговор о правильном питании». Выставка творческих работ детей и родителей «Витаминные поделки»	октябрь	воспитатели групп, старший воспитатель
5.	Оформление стенда в группах «Питание и воспитание»	ноябрь	воспитатели групп,
6.	Выпуск журнала для родителей «Питание детей в детском саду». Размещение электронной версии журнала на сайте дошкольного учреждения в сети Интернет	декабрь январь	старший воспитатель, старшая медсестра, творческая группа
7.	Родительские собрания с освещением вопроса «Питание – основа здоровья детей»	сентябрь, апрель	воспитатели групп, старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий
8.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	заведующий, старшая медсестра

Работа с кадрами

1.	Проверка знаний СанПин: - поваров, - младших воспитателей, - педагогов, - обслуживающего и вспомогательного персонала	1 раз в квартал	старшая медсестра, старший воспитатель
2.	Консультация для младших воспитателей на тему «Организация процесса приема пищи воспитанников в группах».	ноябрь	старшая медсестра
3.	Контроль «Организация питания в	1 раз в месяц	старший воспитатель

	группах»		
4.	Контроль «Состояние работы по организации питания воспитанников в ДОУ».	1 раз в месяц	заведующий, старшая медсестра
5.	Совещания при заведующем с освещением вопроса «Организация питания воспитанников в ДОУ»	1 раз в месяц	заведующий
6.	Анализ работы дошкольного учреждения по организации питания воспитанников в ДОУ	май	заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель, завхоз

Работа с детьми

1.	Беседы с детьми «Что мы едим?», «Полезно - неполезно» и т.п.	октябрь, февраль	воспитатели групп
2.	Экскурсия детей подготовительных групп на пищеблок.	ноябрь	воспитатели групп
3.	Выставка рисунков «Добрый повар»	январь	воспитатели групп
4.	Развлечения: «Путешествие в овощную страну», «Масленница», «Праздник молока»,	октябрь, февраль, апрель	воспитатели групп
5.	Фото-выставка «Мамин помощник!»	март	родители воспитанников, воспитатели групп
6.	Беседы с детьми «Овощи и фрукты – лучшие продукты!»	апрель	воспитатели групп
7.	Выставка старинной посуды для воспитанников «В гостях у сказки»	май	старший воспитатель
8.	Образовательная деятельность: «Правила питания», «Кто живет в молочной стране», «Где найти витамины», «Из чего варят кашу и как сделать ее вкусной», «Что такое бутерброд».	в течении года	воспитатели групп

Работа с поставщиками

1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в квартал	завхоз, комиссия по закупкам
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Кладовщик
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	по мере поступления	Совет по питанию

Пополнение материально-технической базы

1.	Приобретение посуды в группы: противни с крышками из нержавеющей стали для 2-х блюд, ведра из нержавеющей стали с крышками для 1-х блюд, масленки с крышками	в течение года	завхоз
2.	Приобретение посуды для пищеблока: кастрюли для сыпучих продуктов, ковши, баки из нержавеющей стали для приготовления блюд.	в течение года	завхоз
3.	Приобретение спецодежды для	в течение года	завхоз

	воспитателей		
4.	Своевременная замена битой посуды на группах	по мере необходимости	завхоз
5.	Своевременная замена посуды и инвентаря на пищеблоке	по мере необходимости	завхоз
6.	Приобретение моющих средств, средств для обработки	1 раз в квартал	завхоз

IV. Организация работы с семьями воспитанников

План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: Создание благоприятного микроклимата, доверительных отношений между родителями и педагогами, взрослыми и детьми.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Рекламный блок			
1	Выявление потребностей в образовательных услугах у родителей воспитанников	май	ст. воспитатель
2	Популяризация деятельности на сайте ДОУ, информационных и педагогических изданиях	в течение года	ст. воспитатель
3	Создание рекламных буклетов о дошкольном учреждении	сентябрь	ст. воспитатель
4	Интервьюирование, анкетирование	в течение года	ст. воспитатель
Планирование работы с семьями воспитанников			
1	Банк данных о семьях воспитанников: - социологические исследования по определению социального статуса и микроклимата семьи - выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию детей - выявление уровня вовлеченности членов семьи в образовательный процесс	сентябрь сентябрь январь	ст. воспитатель воспитатели
2	Рассмотрение нормативной документации: - знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения; - заключение договоров с родителями воспитанников	август-сентябрь	заведующий
3	Анкетирование и опросы: - выявление потребностей и удовлетворённости родителей в образовательных услугах; - выявление степени вовлечённости взрослых членов семьи в воспитательно-образовательный процесс	октябрь декабрь	ст. воспитатель воспитатели
4	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню).	ежедневно	старшая медсестра

	Индивидуальное консультирование родителей детей, имеющие проблемы в питании.	по мере необходимости	фельдшер, старшая медсестра
	Консультирование по вопросам организации здорового питания детей в семье	по мере необходимости	старшая медсестра, воспитатели групп, старший воспитатель
	Выставка творческих работ детей и родителей «Витаминные поделки»	октябрь	воспитатели групп, старший воспитатель
	Оформление стенда в группах «Питание и воспитание»	ноябрь	воспитатели групп,
	Выпуск журнала для родителей «Питание детей в детском саду».	декабрь	старший воспитатель,
	Размещение электронной версии журнала на сайте дошкольного учреждения в сети Интернет	январь	старшая медсестра, творческая группа
	Родительские собрания с освещением вопроса «Питание – основа здоровья детей», «Как выбрать конструктор для ребенка», «Лего-конструктор – средство формирования технических навыков у детей»	сентябрь, апрель	воспитатели групп, старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий
	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	заведующий, старшая медсестра
5	Родительские собрания: Общие: «Взаимодействие семьи и дошкольного учреждения на новый учебный год» Вопросы для обсуждения: 1. Профилактика ДДТТ 2. Анализ работы учреждения за летний оздоровительный период 3. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ. 4. Организация питания ребенка в детском саду и семье 5. Разное	сентябрь	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
	«Подведение итогов прошедшего года, обсуждение планов на следующий год» Вопросы для обсуждения: 1. Отчет об использовании внебюджетных средств 2. Проведение ремонтных работ в учреждении за летний период. 3. Фотоотчет «Детки в садике живут, тут играют и поют!» 4. Отчет о работе учреждения по питанию 5. Отчет о работе родительского комитета. Награждение активных родителей	апрель	

	Групповые: Проводятся в каждой возрастной группе по плану работы воспитателей групп	сентябрь декабрь март	воспитатели, специалисты
6.	Участие родителей воспитанников в организации условий: - помощь по уборке территории - проведение совместных мероприятий	в течение года	заведующий, завхоз
Совместное творчество родителей и педагогов			
1	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ: - выставки совместного детско-родительского творчества «Нашествие роботов»; - праздник «Малыш-крепыш»; - конкурс «Снежный городок»; - конкурс «Привычные вещи из лего-конструктора»; - Выпуск журнала «Росинка»	сентябрь ноябрь декабрь, февраль 1 раз в квартал	воспитатели ст. воспитатель

План работы родительского комитета

№ заседания	Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета	Сроки	Ответственный
№ 1	1. Основные направления работы на 2022-2023 год. 2. Организация работы общественного контроля по питанию 3. Оказание помощи в проведение Новогодних праздников	ноябрь	заведующий ст. воспитатель
№ 2	1. Анализ здоровья воспитанников за 2022 г. 2. Оказание помощи в проведение мероприятий в ДОУ	январь	заведующий, ст. воспитатель
№ 3	1. Организация выпускных праздников для детей подготовительной группы 2. Подведение итогов работы родительского комитета	март	заведующий ст. воспитатель

У. Взаимодействие ДДУ с социальным окружением

Взаимодействие ДДУ с объектами социального окружения

Объекты	Формы сотрудничества	Сроки
МОУ Центр «Истоки»	Посещение занятий по программе экологического воспитания	сентябрь - май
МОУ «Центр социального обслуживания Центрального района Волгограда»	Посещение педагога- психолога с обучающими занятиями по программам «Легоконструирование и экспериментирование», «Финансовая грамота», «Основы правил дорожного движения» и т.п.	сентябрь - май
Детская поликлиника (дошкольный отдел)	Контроль за организацией прививочной и противотуберкулёзной работы; Лабораторные исследования детей; Обследование детей узкими специалистами.	в течение года
Кукольный театр	Просмотр кукольных и других спектаклей	сентябрь, октябрь, декабрь, январь, март, май
Планетарий	Просмотр специализированных фильмов, участие в шоу-программе	ноябрь, февраль

План совместной работы с МОУ СШ № 19

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические игры о школе	ежемесячно	воспитатели
2	Праздничное занятие «В поисках дерева знаний»	1 сентября	Муз. руководитель воспитатели старшей и подготовительной групп
3	Экскурсия по школе	октябрь	Воспитатели, ст. воспитатель
4	Посещение урока в школе	ноябрь	Воспитатели, учитель начальных классов
5	Родительское собрание «Подготовка детей к школе»	октябрь	воспитатели подготовительной группы
6	Родительское собрание «Приходите к нам учиться»	май	воспитатель подготовительной группы, ст.воспитатель учитель начальных классов.
8	Диагностика детей 6-7 лет по психологической готовности к школе	апрель	Воспитатели, ст. воспитатель
9	Выпускной бал «До свидания, детский сад»	май	музыкальный руководитель воспитатели групп

VI. Административно-хозяйственная работа в учреждении

План административно-хозяйственной работы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Укрепление развития материальной базы: - приобретение инвентаря, моющих средств. - приобретение оборудования, мебели по мере финансирования. - проведение списания инвентаря	по мере реализации	завхоз заведующий завхоз
2	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - ведение учетной документации посещаемости детьми. - контроль за родительской платой	постоянно	заведующий воспитатели ст. мед. сестра
3	Административная работа с кадрами: - собрание трудового коллектива. - инструктажи: - по ТБ; - по ПБ; - по выполнению должностных инструкции; - по выполнению правил трудового распорядка. - рабочие совещания с обслуживающим персоналом	по графику	заведующий
4	Работа по благоустройству территории - обновление оборудования для спортивной, игровых площадок - изготовление игрового оборудования на участках)	в течение года	заведующий воспитатели ст. воспитатель
5	Закупка материалов для ремонтных работ	июнь	заведующий завхоз

VII. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений

План работы по пожарной безопасности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	группа	Ответственный
с воспитанниками				
1	Тематические проекты по пожарной безопасности	в течении года	ср.гр., ст. гр., подг. гр.	воспитатели групп
2	«Минутки безопасности»	2 раза в неделю	ср.гр., ст.гр., подг. гр.	воспитатели групп
	Дидактические игры	ежемесячно	средняя, старшая, подготовит. группы	воспитатели групп
3	Развлечение «Юные пожарные»	ноябрь	старшая и подготов. группы	воспитатели групп
4	Кукольный спектакль «Огневушка-поскакушка и Ванюшка»	март	подготовительная группа	муз.руководитель
5	Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	все группы	Ответственный за пож.безоп-ть, воспитатели групп
с сотрудниками				
6	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	в течение года	сотрудники ДОУ	заведующий
7	Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами: <ul style="list-style-type: none"> • ФЗ-69 «О пожарной безопасности» от 18.11.1994г., с изм. Внесенными ФЗ от 27.12.2000г. №150 ФЗ. • Правила пожарной безопасности. 	сентябрь январь	сотрудники ДОУ	заведующий заведующий
8	Издание приказов по пожарной безопасности	сентябрь и по мере необходимости	сотрудники ДОУ	заведующий
9	Оформление наглядной агитации по профилактике пожарной безопасности	в течении уч. года	сотрудники ДОУ	ст. воспитатель, воспитатели
с родителями				
11	Оформление уголков безопасности для родителей	октябрь	-	воспитатели групп, ст. воспитатель
12	Анкетирование: 1. по выявлению отношения родителей к безопасности детей 2. выявление оценки по	ноябрь	-	ст. воспитатель, воспитатели групп

	работе детского сада в направлении безопасности			
13	Конкурс рисунков «Огонь наш враг, огонь наш друг»	ноябрь	-	воспитатели групп
14	Привлечение родителей к изготовлению нестандартного оборудования уголков безопасности	февраль	-	воспитатели групп

Отработка плана эвакуации с детьми и сотрудниками

Дата	Возрастная группа	Ответственные
октябрь 2022 г. – июнь 2023г.	все группы	воспитатели групп, ответственный за пожаробезопасность

Перспективный план антитеррористических мероприятий

№	Мероприятия	Дата	Группа	Ответственный
с детьми				
1	Тематические проекты по антитеррористической безопасности	в течение года	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп
2	«Минутки безопасности»	1-2 раза в неделю	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп
3	Проведение тренингов	1 раз в месяц	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп
4	Тематические занятия	1 раз в месяц	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп
5	Выставка детских рисунков «Терроризму - нет!»	февраль	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп, ст.воспитатель Олейник Т.В.
6	Беседы с родителями по данной проблеме	В течении года	средняя, старшая, подгот. группа	воспитатели групп
с сотрудниками				
7	Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами	ноябрь-май	-	заведующий Болт О.В.
8	Проведение инструктажей	ноябрь/май	-	заведующий Болт О.В.

9	Издание приказов	По мере необходимости	-	заведующий Болт О.В.
с родителями				
10	Участие в изготовлении наглядной агитации	в течении учебного года	-	воспитатели групп, ст. воспитатель

План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

Цель: Формировать у детей навыки осознанного безопасного поведения на улицах города.

Задачи:

1. Создание условий для изучения правил дорожного движения.
2. Формировать у детей качественно новые двигательные навыки и бдительное восприятие окружающей обстановки на дороге, воспитывать в детях грамотных пешеходов.
3. Систематизировать знания педагогов о правилах дорожного движения.
4. Привлечение родителей к участию в профилактической работе по предупреждению детского дорожного травматизма.

Месяц	Наименование мероприятий	Место проведения	Ответственные за организацию и проведение
Август	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Инструктаж воспитателей по теме «О мерах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма», «Проведение прогулок, экскурсий с детьми к проезжей части»	музыкальный зал	заведующий, старший воспитатель
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Просмотр мультфильма «Лунтик учит правила»	группы	воспитатели
	Беседы с детьми «Где и как переходить улицу»	группы	воспитатели
Сентябрь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Контроль «Оснащение уголков безопасности на начало учебного года»	группы	старший воспитатель
	Круглый стол «Знакомство с программой «Зеленый огонек»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль по теме «Анализ уровня знаний ПДД у детей на начало учебного года» (мониторинг)	группы	старший воспитатель
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Единый день профилактики ДДТТ (10.09.2022г.)	игровые площадки, группы	воспитатели
	Развлечение «Дорожные старты»	музыкальный зал	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Родительское собрание	группы	воспитатели
	Анкетирование родителей (законных представителей) по теме «Дети и дорога»	группы	воспитатели
Октябрь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Выставка методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения.	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль по теме «Система планирования работы по ПДДТТ в группах»	группы	старший воспитатель
	Контроль по теме «Создание условий в группах по обучению дошкольников ПДД»	группы	старший воспитатель

	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Чтение художественной литературы	группы	воспитатели
	Викторина «Дорожная азбука»	группы	воспитатели
	Просмотр мультфильма «Смешарики на дороге»	группы	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Тематическая папка-раскладушка «Дети и дорога»	группы	воспитатели
	Консультация для родителей «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости»	группы	воспитатели
Ноябрь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Месячник безопасности на дорогах города	ДОУ	старший воспитатель, воспитатели
	Контроль по теме «Анализ свободной игровой деятельности по закреплению ПДД»	группы	старший воспитатель
	Выставка рисунков «Дети и дорога»	группы, 1 этаж	воспитателей
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Целевая экскурсия «Знакомство с перекрестком»	за территорией ДОУ	воспитатели
	Развлечение «Правила знай и изучай»	музыкальный зал	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Беседа для родителей «Осторожно, гололед!»	группы	воспитатели
	Электронный журнал для родителей «Светофорик»	сайт учреждения	старший воспитатель
Декабрь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Консультация «Ошибки в работе с детьми – ошибки на дорогах»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль на тему «Организация работы с родителями по ПДДТТ»	группы	заведующий
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Развлечение «Как козлята учили правила дорожного движения»	группы	Воспитатели групп
	Беседы с детьми «Осторожно, гололед!», «Горки и дорога»	группы	Воспитатели групп
	<u>Работа с родителями</u>		
	Проведение групповых родительских собраний	группы	воспитатели
Памятка «Ребенок в автомобиле»	группы	воспитатели	
Январь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Консультация для педагогов «Изменения в правилах дорожного движения»	методический кабинет	старший воспитатель
	Контроль «Анализ уровня компетентности педагогов по обучению воспитанников ПДД»	группы	заведующий
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Развлечение «На улице не в комнате, о том, ребята помните»	музыкальный зал	воспитатели
	Сюжетно – ролевая игра «Водитель и пешеходы»	группы	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Презентация маршрута ребенка от дома в детский сад «Дом - детский сад - дом»	музыкальный зал	старший воспитатель
Беседы с родителями «Вы идете в детский сад»	группы	заведующий	
Февраль	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Консультация «Новые формы работы с	методический	старший

	родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	кабинет	воспитатель
	Контроль «Анализ организации чтения художественной литературы по ПДД для воспитанников»	группы	старший воспитатель
Организационно-массовые мероприятия			
	Конкурс чтецов «Дорога безопасности»	музыкальный зал	воспитатели
	Минутки безопасности «Для чего нужны правила дорожного движения, как они появились»	методический кабинет	воспитатели
	Выставка рисунков «Веселый светофор»	группы	воспитатели

	Работа с родителями		
	Конкурс стихов семейного сочинения по ПДД	методический кабинет	старший воспитатель
	Памятка «Правила поведения в транспорте»	группы	воспитатели
Март	Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками		
	Контроль «Организация информационных уголков для родителей в группах и других помещениях ДОУ»	группы	старший воспитатель
	Организационно-массовые мероприятия		
	Развлечение «Мишутка на дороге»	музыкальный зал	воспитатели
	Продуктивная деятельность «Дорожный знак»	группы	воспитатели
	Работа с родителями		
	Беседы с родителями «Детское кресло в машине»	группы	воспитатели
	Электронный журнал для родителей «Светофорик» выпуск №2	сайт учреждения	старший воспитатель
Апрель	Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками		
	Контроль «Анализ игровой деятельности по ПДД на прогулках»	группы	старший воспитатель
	Консультация «Актуальность профилактической работы по ПДД»	методический кабинет	старший воспитатель
	Методические рекомендации «Организация работы с воспитанниками»	методический кабинет	старший воспитатель
	Организационно-массовые мероприятия		
	Просмотр мультфильма «Робокар Полли и правила дорожного движения»	группы	воспитатели
	Чтение художественной литературы	группы	воспитатели
	Работа с родителями		
	Спортивное развлечение «Мама, папа, я – дружат с дорогой всегда»	музыкальный зал	воспитатели
Акция «Грамотный водитель»	группы	воспитатели	
Май	Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками		
	Мониторинг уровня знаний воспитанников по ПДД на конец года и будущих первоклассников	группы	воспитатели
	Обобщение опыта работы ДОУ по изучению ПДД.	методический кабинет	старший воспитатель
	Повторный инструктаж о мерах профилактики ДДТТ	музыкальный зал	заведующий
	Организационно-массовые мероприятия		
	Развлечение «В гостях у Светофорика»	территория	воспитатели
Досуг «Перекресток»	территория	воспитатели	

	<u>Работа с родителями</u>		
	Конкурс семейного плаката «Берегись автомобиля»	группы	воспитатели
	Подведение итогов работы с детьми за год по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	группы	воспитатели
Июнь	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Консультация «Работа с детьми в летний период»	методический кабинет	старший воспитатель
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Конкурс рисунков на асфальте «Мой друг - Светофор»	территория	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Выпуск памятки «Будущий первоклассник»	группы	воспитатели
	Акция «Шагающий автобус»	за территорией ДОУ	старший воспитатель
Июль	<u>Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками</u>		
	Круглый стол «Изготавливаем пособия по профилактике ДДТТ»	музыкальный зал	старший воспитатель
	<u>Организационно-массовые мероприятия</u>		
	Викторина «Вспоминаем ПДД»	игровые участки	воспитатели
	<u>Работа с родителями</u>		
	Выпуск памятки для родителей «Как переходить дорогу с ребенком»	группы	воспитатели
	Электронный журнал «Светофорчик» Выпуск №3	сайт ДОУ	старший воспитатель

VIII. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования.

1. Анализ контингента воспитанников с ОВЗ.

В 2023-2024 учебном году официально статус ОВЗ не подтверждён ни у одного ребёнка. 6 детей с пищевой аллергией (составляется меню с заменой продуктов для каждого ребёнка индивидуально).

2. Кадровое обеспечение.

В штате МОУ имеются 1 ставка учителя- логопеда, 0,5 ставки врача, 0,5 ставки медицинской сестры. Педагога - психолога, дефектолога в штате нет. 2 воспитателя прошли курсовую переподготовку по программе «Инклюзивное образование: понятие, принципы, организация работы». В текущем году запланирована курсовая переподготовка по данному направлению остальных педагогов.

3. Анализ материально – технических условий, программно – методического обеспечения образовательного процесса по работе с детьми с ОВЗ;

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями речи:

В группах МОУ создана РППС для развития речи детей нормы и детей с ОВЗ. Это речевой уголок с подборкой иллюстраций с предметными и сюжетными картинками, игрушки для обыгрывания стихов, потешек, карточки с изображением правильной артикуляции звуков, схемы разбора слова, предложения, иллюстративные материалы для закрепления и автоматизации звуков.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями зрения

В группах МОУ РППС насыщенная различными сенсорными раздражителями и созданы условия для двигательной активности: сенсорные уголки, заводные, звучащие, сделанные из разного материала игрушки, дощечки с разными тактильными поверхностями. Имеется возможность посадить ребёнка на занятия с учетом рекомендации врача-офтальмолога.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с ЗПР

В группах МОУ имеются различные варианты материалов по одной теме (живые объекты, объемные предметы, плоскостные предметы, иллюстрации)

- Схемы и алгоритмы действий
- Модели последовательности рассказывания, описания
- Модели сказок.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями интеллекта

В группах МОУ имеются:

- Предметы для развития сенсорной сферы
- Реальные предметы для рассматривания и обследования различной формы, цвета, величины
- Подборки простого иллюстративного материала по ознакомлению с природой, окружающим, действиями людей.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями слуха

В группах МОУ имеются:

- Игрушки, картинки, таблички для изучения пространственных понятий
- Схемы составления описательных рассказов, предложений
- Схемы последовательности действий.

Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

В группах МОУ имеются:

-Мелкие предметы для счета, выкладывания узоров, переборки;

-Разнообразные шнуровки по темам, развивающие пособия.

Детский сад на данное время не готов принять детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, та как не созданы такие условия:

- Свободное малоизрезанное пространство;

- Минифланелеграфы для каждого ребенка с подборкой карточек, моделей по темам;

- Рамки Монтессори;

- Сухие бассейны, игрушки-двигатели, сборно-разборные игрушки;

- пандусы, разметки.

5.4. Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом).

№ пп	Объекты сопровождения	Виды деятельности
1	Педагоги и администрация МОУ	<ul style="list-style-type: none">- муниципальные круглые столы, совещания, конференции по созданию организационных и психолого-педагогических условий инклюзивного обучения, способам организации ООД воспитанников с ОВЗ;- групповые и индивидуальные консультации педагогов по вопросам обучения воспитания и развития детей с ОВЗ, по формированию комфортной и безопасной среды в ДОУ.
2	Родители (законные представители):	<ul style="list-style-type: none">- групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) здоровых детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ;- групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) детей с ОВЗ;- проведение совместных занятий (ребенок, педагог, родитель (законный представитель));- фото/видео фрагменты занятий, праздников, досугов, режимных моментов в ОУ с целью детального разбора определенных этапов воспитания и обучения детей с ОВЗ;- обмен опытом семейного воспитания и обучения детей с ОВЗ;- домашнее видео, как отчет родителей (законных представителей) о работе с ребенком в домашних условиях.
3	Воспитанники (дети - норма):	<ul style="list-style-type: none">- групповые и индивидуальные занятия нормально развивающихся детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ;- совместное участие в выступлениях образовательного и творческого характера как в рамках ОУ, так и вне его;- привлечение здоровых детей к оказанию помощи детям с ОВЗ в образовательном процессе и режимных моментах.
4	Воспитанники с ОВЗ:	<ul style="list-style-type: none">- диагностика проблем ребенка с ОВЗ специалистами центра ПМПК;- определение образовательного маршрута ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии;- составление индивидуального маршрута развития ребёнка;- проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами .

IX. Организация работы учреждения на летний оздоровительный период

Цель работы - создание в дошкольном учреждении оптимально эффективных условий для сохранения и укрепления физического, психического и социального здоровья воспитанников ДООУ и развития познавательного интереса воспитанников в летний период

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха; повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей; привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества в летний период.

Реализация задач проходит с учетом возраста детей, погодных и временных условий, состояния здоровья каждого ребенка, желаний и потребностей семей воспитанников.

Летом в ДООУ меняется режим дня: увеличивается период прогулки, непосредственно образовательная деятельность заменена на организованную совместную деятельность педагогов с детьми. Таким образом, основная деятельность учреждения в летний период времени направлена на обеспечение комфорта удовлетворения психологических и физиологических потребностей воспитанников, из познавательной активности и деятельности по интересам. Вся работа строится с учётом основных принципов

Принципы планирования оздоровительной работы

При планировании летней оздоровительной работы в дошкольных отделениях следует придерживаться следующих принципов:

1. Соблюдение непрерывного комплексно-систематического проведения профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
2. формирование положительной мотивации у детей к проведению профилактических закаливающих и оздоровительных процедур;
3. повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных САНПиН: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплого режима и водоснабжения.

В летний оздоровительный период продолжается работа по разделам основной образовательной программы.

Задачи работы с детьми по образовательным областям

Образовательная область «Физическое развитие»:

1. Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
2. Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
3. Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
4. Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
5. Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
6. Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»:

1. Развивать игровую деятельность воспитанников;
2. Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
3. Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
4. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
5. Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Образовательная область «Познавательное развитие»:

1. Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
2. Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.
3. Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

Образовательная область «Речевое развитие»

1. Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.
2. Развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.
3. Практическое овладение воспитанниками нормами речи.
4. Речевое стимулирование (повторение, объяснение, обсуждение, побуждение, напоминание, уточнение) - формирование элементарного реплицирования.
5. Поддержание социального контакта (фактическая беседа, эвристическая беседа).
6. Совместная предметная и продуктивная деятельность детей (коллективный монолог).
7. Самостоятельная художественно-речевая деятельность детей.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»:

1. Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
 2. Поддерживать инициативу детей в импровизации.
 3. Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
 4. Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями
 5. Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
 6. Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
 7. Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
 8. Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
 9. Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
 10. Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.
- Двигательная, продуктивная, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная, чтение художественной литературы,

игровая – в циклограмме предусматривается сбалансированное чередование всех видов детской деятельности, среди которых – основной вид деятельности это - игра.

Предметно-пространственная развивающая среда

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а так же возможности уединения. Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

1. Содержательно насыщенной – соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию ООП ДО. Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания, расходными игровыми материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием и инвентарём. Всё это должно обеспечивать:
 - игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами;
 - двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
 - эмоциональное благополучие детей во взаимодействие с предметно-пространственным окружением;
 - возможность творческого самовыражения детей.
2. Транспортируемость пространства предполагает возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
3. Полифункциональность материалов предполагает:
 - возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды;
 - наличие предметов в том числе природных материалов, пригодных для использования детской активности (предметы заместители).
4. вариативность среды предполагает:
 - наличие пространства для различных видов детской деятельности и материалов;
 - периодичную сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность.
5. Доступность среды предполагает:
 - доступность для воспитанников
 - свободный доступ детей ко всем предметам и оснащению;
 - исправность и сохранность оборудования.
6. Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

Предметная среда на территории дошкольного учреждения включает:

- участки групп с беседками,
- спортивную площадку,
- площадку для игр по ознакомлению с правилами дорожного движения,
- цветочные клумбы, цветники,
- огород.

На участке каждой группы предусмотрены:

- малые формы,
- песочницы,
- столы для общения детей с книгой, рисования, настольно – печатных игр, конструктивных игр, оригами, аппликации, ручного труда, для работы с природным материалом.

Воспитатели продумывают размещение на участке зоны для сюжетно-ролевых игр, подобраны атрибуты, изготовленные вместе с детьми. Для выносного материала подготовлены специальные корзинки.

Предусмотрена асфальтированная площадка для рисования мелками. Наиболее полно осуществить работу по ознакомлению детей с природой в летний период поможет использование цветника, огорода.

Режим дня

На основании санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях (правил и нормативов СанПина) соблюдаются требования к организации режима дня:

1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
2. Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста - 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон – не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.
3. Самостоятельная деятельность детей 3х7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3 — 4 часов.
4. Время прогулки увеличивается, все виды детской деятельности организуются во время прогулки.
5. Организованной образовательной деятельности не предусмотрено. Работа по образовательным областям проводится в совместной деятельности взрослого и детей.

Ожидаемые результаты

- повысятся функциональные возможности детского организма;
- снизится заболеваемость;
- дети получают новые знания, повысится их интерес к окружающему миру, творчеству, познанию;
- разовьётся интерес к природе, проявятся положительные эмоциональные отношения, желание беречь её и заботиться о ней;
- разовьются умения выражать себя в музыкальной, театрализованной деятельности;
- повысится интерес и желание заниматься физкультурой и спортом.

Структура административно-методического сопровождения летней оздоровительной работы

Раздел I. Создание условий для всестороннего развития детей

Направления работы	Условия реализации работы	Ответственный
<i>Санитарно-гигиенические условия</i>		
Организация питьевого режима	Наличие индивидуальных кружек, чайника, охлажденной кипяченой воды.	воспитатели, ст. медсестра
Организация закаливающих процедур	Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, лейки, тазики, дорожки для босохождения.	воспитатели, ст. медсестра
Организация режима питания	Наличие посуды, столовых приборов, 10-дневное меню, сбалансированность и калорийность питания, витаминизация	воспитатели, ст. медсестра, завхоз
<i>Условия для физического развития</i>		
Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ	Наличие исправного оборудования на прогулочных площадках, в группах; наличие аптечки первой помощи	ст. медсестра, завхоз
Организация совместной	Наличие спортивное оборудования для	воспитатели

деятельности с детьми по физическому развитию и формирование основ здорового образа жизни	проведения физических упражнений, подвижных игр, дидактического материала для работы по ПДД, ЗОЖ, ОБЖ.	
Организация двигательного режима	Наличие физкультурного оборудования. Проведение коррекционной работы (осанка, плоскостопие и т. д.). Индивидуальная работа по развитию движений. Организация спортивных праздников досугов.	воспитатели
Организация прогулок на участках	Наличие выносного материала для организации подвижных, сюжетно-ролевых, дидактических игр, трудовой деятельности. Разработка и изготовление пособий для организации прогулок из бросового материала.	воспитатели
<i>Условия для познавательного развития детей</i>		
Организация познавательных тематических досугов	Разработка сценариев Подготовка атрибутов и костюмов. Наличие дидактических игр и пособий.	воспитатели
Организация прогулок и экскурсий	Наличие карт проведения прогулок, разработка маршрутов экскурсий.	воспитатели
Организация экспериментальной деятельности	Наличие оборудования для проведения экспериментов. Оборудование для игр с песком и водой	воспитатели
Организация совместной деятельности с детьми по музыкальному развитию	Оборудование для музицирования, аудио техника, костюмы для театрализованной деятельности, муз. инструменты	воспитатели
Организация совместной деятельности по художественно-эстетическому развитию	Наличие материалов для изобразительной деятельности и оборудования. Организация конкурсов, выставок внутри детского сада, игр с песком и водой.	воспитатели
<i>Условия для организации трудовой деятельности</i>		
Труд в природе	Наличие оборудования ля труда, клумб, уголков природы в группе и на игровой площадке.	воспитатели
Ручной труд	Наличие изобразительных средств, природного материала, нетрадиционного материала. Организация конкурсов, выставок поделок и др.	воспитатели

Раздел II. Организационно-методическая и профилактическая работа

1. Организационная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение заседания педагогического совета с освещением вопроса «Утверждение плана работы на летний оздоровительный период», «Итоги летней оздоровительной работы в ДОУ»	29.05.2024г август	заведующий, старший воспитатель заведующий, старший воспитатель
2	Общее собрание работников: «Организация летней оздоровительной работы» «Готовность учреждения к новому учебному году»	30.05.2024г 25.08.2023г	заведующий заведующий
3	Организация питания воспитанников в летний период (совещание при заведующем): - соблюдение сроков реализации продуктов; - соблюдение правил хранения и товарного соседства продуктов; - соблюдение сроков реализации готовой пищи; - соблюдение технологии приготовления блюд; - витаминизация (употребление фруктов, овощей, условия хранения и обработки); - ведение документации по питанию; - соблюдение графика приема пищи в группах; - сервировка столов в группах; - формирование культурно-гигиенических навыков	31.05.2024г июнь, июль, август	заведующий заведующий,
4	Инструктаж с сотрудниками детского сада по: - организации охраны жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период; - охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; - организация питьевого режима; - обработка песка на игровых участках; - предупреждению детского травматизма; - оказанию первой помощи при тепловом и солнечном ударе.	29.05.2024г	заведующий, старшая медсестра

2. Профилактическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Беседы с воспитателями: - о рекомендациях врачей по хроническим заболеваниям у детей; - об эффективной организации закаливающих процедур; - профилактике клещевого энцефалита; - предупреждению отравления детей ядовитыми	01.06. – 02.06.2024г	старшая медсестра

	растениями; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций; - об оказании первой медицинской помощи		
2	Оформление санитарных бюллетеней: «Кишечная инфекция», «Клещевой энцефалит», «Профилактика травматизма на участках и в группах», «Овощи, фрукты. Витамины»	июнь - август	старшая медсестра
3	Проведение бесед с детьми по темам: «Советы Мойдодыра: чистые руки – залог здоровья!», «Ядовитые грибы и растения», «Как уберечься от солнечных ожогов», «Что можно и что нельзя?», «Наш друг – светофор», «Закаляйся, если хочешь быть здоров», «Если в доме пожар?», «Чудесная сила воды» и т.д.	июнь - август	старшая медсестра, воспитатели групп

3. Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период	июнь-август	старший воспитатель
2	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).	постоянно	старший воспитатель,
3	Подготовить методические рекомендации для воспитателей: - «Лето для укрепления здоровья и закаливания детей», - «Питание дошкольников летом», - «Безопасность на детской площадке», - «Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников», - «Труд дошкольников летом», - «Организация работы с родителями в летнее время»	май июнь июль август	старший воспитатель
4	Проведение консультаций для воспитателей: - «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период» - «Игры с водой, песком, бросовым материалом». - «Оздоровление детей в летний период». - «Подвижные игры на участке летом». - «Экологическое воспитание детей летом». - «Организация работы с детьми и родителями в период адаптации к ДОУ» (для воспитателей младших групп). - «Оформление документации на новый учебный год».	июнь июль август	старший воспитатель старшая медсестра старший воспитатель старший воспитатель
5	Оформление выставок в методическом кабинете: - «Организация работы с детьми летом»,	май	старший воспитатель

	- «Новинки методической литературы» - «Осторожно, улица!» - «Готовимся к педсовету»	июнь июль август	
6	Составление годового плана работы на 2023-2024 учебный год	июль, августа	старший воспитатель, творческая группа

Раздел II. Организация работы с воспитанниками

1. Совместная деятельность с воспитанниками

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Планирование организованной совместной деятельности воспитателей и специалистов с детьми по направлениям развития	ежедневно	воспитатели
2	Проведение культурно-массовых, музыкальных и физкультурных развлечений, досугов (1 раз в неделю) для детей	май	старший воспитатель, музыкальный руководитель
3	Игровая деятельность согласно требованиям образовательной программы дошкольного учреждения	постоянно	воспитатели
4	Нерегламентированная совместная деятельность педагогов с воспитанниками организованная в ходе режимных моментов	постоянно	воспитатели
5	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности и безопасности жизнедеятельности. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	постоянно	воспитатели
6	Ознакомление с миром природы: беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, труд на участке, экспериментальная деятельность	постоянно	воспитатели
7	Физкультурно-оздоровительные, закаливающие мероприятия	ежедневно	воспитатели

2. Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Оптимизация режима дня</i>			
1	Переход на режим дня в соответствии с теплым временем года (увеличение время пребывания на прогулке, сон – 3 часа, проведение всех видов деятельности на прогулке с учетом погодных условий)	ежедневно	воспитатели
2	Организация щадящего режима для детей в адаптационный период	ежедневно	воспитатели, ст.медсестра
3	Определение оптимальной нагрузки пребывания в ДОУ на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	ежедневно	воспитатели, ст.медсестра

<i>Организация двигательного режима</i>			
4	Утренний прием и утренняя зарядка на улице	ежедневно	воспитатели
5	Профилактическая гимнастика для улучшения осанки, профилактики плоскостопия, улучшение зрения	ежедневно	воспитатели
6	Двигательная деятельность во время проведения оздоровительно-закаливающих мероприятий	ежедневно	воспитатели
7	Оздоровительная ходьба на территории ДОУ	еженедельно	воспитатели
8	Игры с мячом, развитие умения действовать с различными предметами	ежедневно	воспитатели
9	Подвижные игры и физические упражнения, физминутки, динамические паузы на прогулке, в помещении ДОУ (в период неблагоприятных погодных условий)	ежедневно	воспитатели
10	Самостоятельная двигательная деятельность на прогулке	ежедневно	воспитатели
11	Индивидуальная работа с детьми по развитию движений и регулированию двигательной активности	ежедневно	воспитатели
12	Спортивные досуги, развлечения	1 раз в две недели	воспитатели
13	Музыкальные досуги и развлечения	1 раз в две недели	воспитатели
<i>Закаливающие процедуры</i>			
14	Световоздушные ванны, сон без маек с доступом свежего воздуха	ежедневно	воспитатели
15	Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	воспитатели
16	Хожение босиком по траве	ежедневно	воспитатели
17	Хожение босиком по дорожкам здоровья	ежедневно	воспитатели
18	Обширное умывание (мытьё рук по локоть, игры с водой на прогулке)	ежедневно	воспитатели
19	Обливание ног	ежедневно	воспитатели
20	Физические упражнения на улице	на прогулке	воспитатели
<i>Лечебно-профилактическая работа</i>			
21	Витаминотерапия	ежедневно	ст. медсестра
22	Включение в рацион питания свежих овощей, фруктов, соков, витаминных напитков	ежедневно	воспитатели, ст. медсестра
<i>Коррекционно-профилактическая работа</i>			
23	Корригирующая гимнастика после дневного сна для улучшения осанки	ежедневно	воспитатели
24	Дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели
25	Упражнения для профилактики плоскостопия	ежедневно	воспитатели

26	Точечный массаж, пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
27	Гимнастика для глаз	ежедневно	воспитатели
28	Музыкотерапия, релаксация	2-3 раза в неделю	воспитатели, муз.руководитель, педагог-психолог

3. Культурно-массовые мероприятия

Дата	Название	Ответственный	Группы
<i>Праздники</i>			
11.06.2022	Праздник «День России»	воспитатели групп	старшая, подготовительная
18.06.2022	Спортивный праздник «Путешествие в Спортландию»	воспитатели групп	старшая, подготовительная
31.08.2022	Музыкальный праздник «До свидание, лето!»	музыкальный руководитель	все группы
<i>Развлечения, досуги</i>			
04.06.2022	Развлечение «Лето, веселая пора!»	воспитатели групп	все группы
25.06.2022	Акция «Правила дорожные, всем знать положено»	воспитатели	все группы
09.07.2022	Музыкальное развлечение «Радужная страна»	воспитатели групп	все группы
23.07.2022	Развлечение «Юные таланты»	воспитатели групп	все группы
30.07.2022	Досуг «Космическое путешествие»	воспитатели	все группы
06.08.2022	Игра-квест «Приключение капельки воды»	воспитатели групп	все группы
20.08.2022	Спортивная игра «Нас ждет победа!»	воспитатели групп	все группы
<i>Выставки, конкурсы, акции</i>			
01.06.2022	Выставка книг и иллюстраций о лете в группах	воспитатели	все группы
11.06.2022	Конкурс чтецов «Мы помним, мы гордимся!»	воспитатели	все группы
02.07.2022	Выставка рисунков «Тебе, мой город посвящается!»	воспитатели	все группы
16.07.2022	Акция «Берегите растения!»	Воспитатели	все группы

4. Календарно-тематическое планирование работы с воспитанниками

Неделя/месяц	Тема недели	Тема дня
1 неделя июня	«Неделя мастеров - затейников»	01.06. День творчества 02.06. День конструирования
	Итоговое мероприятие	Развлечение «Лето, веселая пора!»
1 неделя июня	«Неделя патриотов - дошколят»	05.06. День музея 06.06. День туриста 07.06. День жителей Кузбасса 08.06. День военных игр 09.06. День России

	Итоговое мероприятие	Конкурс чтецов «Мы помним, мы гордимся!»
2 неделя июня	«Неделя здоровья»	13.06. Закаляйся, если хочешь быть здоров! 14.06. День физкультуры 15.06. День спортивных игр 16.06. День витаминов 16.06. День здоровья с Айболитом
	Итоговое мероприятие	Спортивный досуг «Путешествие в Спортландию»
3 неделя июня	«Неделя безопасности»	19.06. День безопасности на воде 20.06. Осторожно, чужой! 21.06. Безопасность дома и в детском саду 22.06. Осторожно, огонь! 23.06. День безопасности на дороге
	Итоговое мероприятие	Досуг «Правила дорожные, всем знать положено»
4 неделя июня	«Неделя моего город»	26.06. История нашего города (фотовыставка) 27.06. Улицы города 28.06. Достопримечательности города 29.06. Знаменитые горожане 30.06. Мой город – моя Родина
	Итоговое мероприятие	Выставка рисунков «Тебе, мой город посвящается!»
1 неделя июля	«Неделя радужных событий»	03.07. День путешествия в Красное королевство 04.07. День путешествия в Голубое королевство 05.07. День путешествия в Желтое королевство 06.07. День путешествия Голубое королевство 07.07. День радуги
	Итоговое мероприятие	Музыкальное развлечение «Радужная страна»
2 неделя июля	«Неделя наедине с природой»	10.07. День растений 11.07. День животных 12.07. День птиц 13.07. День насекомых 14.07. День охраны природы
	Итоговое мероприятие	Акция «Берегите растения!»
3 неделя июля	«Неделя искусства»	17.07. День литературы 18.07. День музыки 19.07. День художников 20.07. День моды 21.07. День кино
	Итоговое мероприятие	Развлечение «Юные таланты»

4 неделя июля	«Неделя космических приключений»	24.07. День луны и звезд 25.07. День солнца 26.07. День планет 27.07. День космонавтов 28.07. День космического корабля
	Итоговое мероприятие	Досуг «Космическое путешествие»
1 неделя августа	«Неделя юных исследователей»	31.07. День исследования воды 01.08. День исследования песка 02.08. День исследования земли 03.08. День исследования растений 04.08. День наблюдений
	Итоговое мероприятие	Игра-квест «Приключение капельки воды»
2 неделя августа	«Неделя творчества»	07.08. День фантазии 08.08. День сказок 09.08. День музыки 10.08. День стихов 11.08. День «Мы артисты»
	Итоговое мероприятие	Кукольный театр (по теме воспитателей группы)
3 неделя августа	«Неделя добрых дел»	14.08. День заботливых ребят 15.08. День помощалочек 16.08. Азбука вежливости 17.08. Сделал сам – помоги другу! 18.08. День добрых дел. День флага
	Итоговое мероприятие	Спортивная игра «Нас ждет победа!»
4 неделя августа	«Неделя любимых игр и игрушек»	21.08. День подвижных игр 22.08. День настольных игр 23.08. День народных игр 24.08. День игр с песком и водой 25.08. День любимой игрушки 28.08. День дружбы 29.08. До свидание, лето!
	Итоговое мероприятие	Праздник «До свидание, лето!»

Раздел IV. Административно – хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Подбор и оформление выносного материала для воспитанников в группах	май	воспитатели групп
2	Оформление игровых участков, цветника, огорода. Оформить разметку «Перекресток» для организации работы с детьми по ПДДТТ	май, июнь	воспитатели групп
3	Проведение ремонтных работ кабинетов, групп, территории детского сада и хозблока	июнь, июль.	заведующий, завхоз
4	Проведение покраски оборудования на участках	июнь	завхоз, воспитатели групп
5	Покос травы на территории, обрезка кустарников, опасных веток деревьев	ежемесячно по мере необходимости	воспитатели групп

6	Инвентаризация мягкого инвентаря, посуды, оборудования, игрушек	июнь, июль	завхоз, старший воспитатель,
7	Приобретение игрового, дидактического, демонстрационного материала для организации работы с детьми по реализации основной образовательной программы на новый учебный год	август	воспитатели групп

Раздел V. Организация работы с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация субботника с привлечением родителей по благоустройству территории сада	май, июнь	завхоз, воспитатели групп
2	Оформление стендов по ПДД, пожарной безопасности и ЗОЖ . Оформление информационных стендов - «Июнь». - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в семье». «Наш город» - «Июль» - «Правила поведения на природе для детей дошкольного возраста». - «Август» - «Игрушки ребенка»	май июнь июль август	воспитатели групп
3	Проведение консультаций для родителей: - «Как организовать летний отдых ребенка» - «Подвижные игры для детей летом» - «Чем занять ребенка летом» - «Закаливание» - «Растим здоровых детей» - «Безопасность на детской площадке» - «Пищевые отравления в летний период» - «Отравление ядовитыми растениями, ягодами, грибами» - «Адаптация детей к условиям детского сада»	июнь июль август	воспитатели групп
4	Выпуск буклетов: - «Организация летнего отдыха в семье» - «Основы сбалансированного питания дошкольников». - «Повышение двигательной активности дошкольников в летний период». - «Витамины в жизни ребенка» - «Травяные чаи для детей» - «Пищевые отравления у детей»	июнь июль	воспитатели групп
5	Участие родителей в совместных мероприятиях в ДОУ	постоянно	воспитатели групп
6	Выпуск журнала для родителей «Как мы провели лето»	август	старший воспитатель

Раздел V. Контрольная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Тематический контроль. «Смотр групп и участков по подготовке к летнему оздоровительному периоду»	31.05.2025г.	заведующий, старший воспитатель
2	Организация утреннего приема	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
3	Проведение утренней гимнастики	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель
4	Проведение прогулок: планирование, организация, соблюдение режима, проведение организованной совместной деятельности педагога с детьми	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель
5	Организация труда и наблюдений в природе	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель
6	Проверка наличия и сохранности выносного материала	ежемесячно	старший воспитатель, завхоз
7	Выполнение инструкций: охрана жизни и здоровья воспитанников, соблюдения питьевого режима, обработка песка, соблюдения санитарных норм и правил при проведении экскурсий и т.д.	постоянно	заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель
8	Организация питания: организация питания в группах, соблюдение графика питания, соблюдение меню-требования, проведение витаминизации, контроль качества и калорийности пищи, ведение документации по организации питания, анализ выполнения натуральных норм питания.	ежемесячно	заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель
9	Оформление и реализация планов работы педагогов с детьми и родителями, реализация плана работы учреждения на ЛОП	ежемесячно	заведующий, старшая медсестра
10	Организация закаливающих мероприятий, двигательной активности, подвижных игр, спортивных мероприятий	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
11	Планирование и организация познавательной деятельности детей	ежемесячно	старший воспитатель, заведующий
12	Организация работа с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	1 раз в 2 месяца	старший воспитатель
13	Организация работы с родителями	ежемесячно	старший воспитатель
14	Готовность учреждения к новому учебному году	31.08.2025г.	заведующий, старший воспитатель